



Sajóvamos Község Önkormányzata

Képviselő-testülete

2024. május 14. napján

a Községháza

(Sajóvamos, Munkácsy utca 2.)

Tárgyaló termében megtartott

együttes ülésének



a./Tárgysorozata

c./Tárgymutató

b./ Jegyzőkönyve

TÁRGYSOROZATA

Nyílt ülés:

1. A 2024. évi teljesítményértékelés szempontjainak meghatározása
2. Beszámoló a Sajóvamosi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról
7. Polgármesterek által tett bejelentések, indítványok, javaslatok
8. Képviselők által tett bejelentések, indítványok, javaslatok

TÁRGYMUTATÓ

Határozatok

Sajóvámos Község Önkormányzata Képviselő-testülete

55/2024	A 2024. évi teljesítményértékelés szempontjainak meghatározása a községkörében
56/2024	a Sajóvámosi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolójának jóváhagyásáról

Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testülete

41/2024	A 2024. évi teljesítményértékelés szempontjainak meghatározása a községkörében
42/2024	a Sajóvámosi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolójának jóváhagyásáról



JEGYZŐKÖNYV

Sajóvamos Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

2024. május 14. napján 16:00 órakor tartott **együttes nyílt** üléséről



Helye: 3712 Sajóvamos Munkácsy utca 2. Községháza Tárgyaló

Jelen vannak: Farkas Gyula, Lévai István, Juhászné Lipták Erika,
Szekrényesné Földvári Éva, Szólya Zsuzsanna, Váradi Lajos,
Fekete Zoltán, Körtvély Tamás, dr. Simárszki Ádám

Előzetes bejelentéssel távolmaradt: dr. Milus Katalin, Stefura Ibolya

Az ülés teljes tartamára tanácskozási joggal megjelent:

Dr. Dávid Dorottya jegyző

Váradi Lajos polgármester köszönti a Képviselő-testület ülésen résztvevőket. Megállapítja, hogy szabályszerű meghívás mellett Sajóvamos Község Önkormányzata képviselő-testületének 7 fő megválasztott képviselőjéből 6 fő jelen van, Sajópálfala Község Önkormányzata képviselő-testületének 5 fő megválasztott képviselőjéből 3 fő jelen van, így összeségében 9 fő képviselő jelent meg az együttes ülésen. Ismerteti a napirendet és kéri, aki egyet ért azzal kézfelemeléssel szavazzon.

A szavazáson résztvevők: 9 fő

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 0 nem, 0 tartózkodás mellett határozathozatal nélkül az alábbi napirendet fogadta el.

Tárgyalt napirendi pontok:

<u>Tárgy</u>		<u>Előterjesztő</u>
1.)	A 2024. évi teljesítményértékelés szempontjainak meghatározása	dr. Dávid Dorottya jegyző
2.)	Beszámoló a Sajóvamosi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről	dr. Dávid Dorottya jegyző
3.)	Polgármesterek által tett bejelentések, indítványok	
4.)	Képviselők által tett bejelentések, indítványok	

1. napirendi pont tárgyalása

2024. évi teljesítményértékelés szempontjainak meghatározása
Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi 1/2024/E/ sorszám alatt.

Váradi Lajos polgármester ismerteti az előterjesztést, majd felkéri dr. Dávid Dorottya jegyzőt, hogy éljen szóbeli kiegészítéssel ha indokoltnak tartja azt.

Dr. Dávid Dorottya jegyző megköszöni a szót és jelzi kíván szóbeli kiegészítéssel élni. Összefoglalóan előadja, hogy a tavalyi évben a Hivatal egyik fő törekvése az adatvédelem erősítése volt: ennek megfelelően Sajóvamos vonatkozásában a 2023. évben elfogadott új szociális rendelethez kapcsolódó formanyomtatványok adatvédelmi tájékoztatót is tartalmaznak, illetve a 2/2024 (I. 24.) sorszámú rendelethez kapcsolódóan is elkészült az adatvédelmi tájékoztató a díjazottak részére, ezen túlmenően az anyakönyvi igazgatáshoz kapcsolódó tájékoztatás is készült az ügyfelek

részére. Ezt követően ismerteti, hogy a 2024. évben az egyik fő törekvés a települések honlapjainak a frissítése az e-közigatás használatának előtérbe helyezése és elősegítése.

Várad Lajos polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Kérdés nem érkezik.

Várad Lajos polgármester először felkéri Sajóvámos Község Önkormányzata képviselő-testület tagjait, hogy aki egyet ért a határozati javaslattal kézfelemeléssel jelezze azt.

A szavazáson résztvevők: 6 fő

Sajóvámos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a javaslatot 6 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

**Sajóvámos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
55/2024. (V. 14.) határozata**

**A 2024. évi teljesítményértékelés szempontjainak meghatározása a
közférában**

Sajóvámos Község Önkormányzata képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 130. §-a alapján, a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I. 21.) Korm. Rendelet 5. §-ában foglaltak figyelembevételével a Sajóvámosi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célokat a következők szerint határozza meg:

1.) Közreműködés a képviselő-testületi döntést igénylő ügyek megfelelő időben történő előkészítésében, szakszerű, jogszabályoknak megfelelő célszerűségi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe vevő előterjesztésekkel a testületi döntés szakmai megalapozása.

2.) Közreműködés a bizottságok működésének koordinálásában, működésükre vonatkozó dokumentumok elkészítésében.

3.) A Képviselő-testület által alkotott rendeletek betartása és betartatása, a hozott határozatok maradéktalan végrehajtása.

4.) Az önkormányzat által megalkotott rendeletek egységes szerkezetben, valamint a jegyzőkönyvek jogszabályban előírt határidőben történő felterjesztése a Törvényességi Felügyeleti Írásbeli Kapcsolattartás Modulon keresztül.

5.) A jogszabályok módosításának figyelemmel kísérése, az új rendelkezések elsajátítása és azok jogszerű alkalmazása.

6.) Ügyfélbarát, humánus és jogkövető köztisztviselői ügyintézés, a szolgáltató jellegű közigazgatás megvalósítása az ASP rendszer használatával.

7.) Kiemelt figyelmet kell fordítani a személyes adatok védelmével és a közérdekű adatok nyilvánosságával kapcsolatos előírások pertarására. Biztosítani kell a közérdekű adatok és az azokban történt változások folyamatos közzétételét.

8.) Folyamatos önképzés, a központilag vagy munkáltató által elrendelt kötelező továbbképzésen való részvétel.

9.) Számviteli szabályok változásainak nyomon követése az önkormányzat és az intézmények könyvvitelében.

10.) A jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségek maradéktalan teljesítése.

11.) Az adóbevételek alakulásának folyamatos vizsgálata, az adóhátralékok, kintlévőségek további csökkentése, behajtások hatékonyságának növelése.

12.) Központi Címregiszter folyamatos feltöltése, a lakcímek, tartózkodási helyek tételes felülvizsgálata, egyeztetése.

13.) Kötelezettségvállalások naprakész nyilvántartása.

14.) Az Európai Parlament tagjai, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők közös eljárásban lebonyolított 2024. évi általános választásával kapcsolatos feladatok szabályszerű ellátása.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jegyzőre vonatkozó egyéni teljesítménykövetelményeket határozza meg.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt hogy a képviselő-testület által meghatározott kiemelt célok, valamint a módszertani ajánlás figyelembevételével a Sajóvámosi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek az egyéni teljesítménykövetelményeit határozza meg.

Határidő: 2024. 12. 31.

Felelős: polgármester, jegyző

Váradi Lajos polgármester felkéri Sajópálfala Község Önkormányzata képviselő-testület tagjait, hogy aki egyet ért a határozati-javaslattal kézfelemeléssel jelezze azt.

A szavazáson résztvevők: 3 fő

Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testülete a javaslatot 3 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

**Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testületének
41/2024. (V. 14.) határozata**

**A 2024. évi teljesítményértékelés szempontjainak meghatározása a
közszférában**

Sajópálfala Község Önkormányzata képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 130. §-a alapján, a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I. 21.) Korm. Rendelet 5. §-ában foglaltak figyelembevételével a Sajóvámosi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célokat a következők szerint határozza meg:

1.) Közreműködés a képviselő-testületi döntést igénylő ügyek megfelelő időben történő előkészítésében, szakszerű, jogszabályoknak megfelelő célszerűségi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe vevő előterjesztésekkel a testületi döntés szakmai megalapozása.

2.) Közreműködés a bizottságok működésének koordinálásában, működésükre vonatkozó dokumentumok elkészítésében.

3.) A Képviselő-testület által alkotott rendeletek betartása és betartatása, a hozott határozatok maradéktalan végrehajtása.

4.) Az önkormányzat által megalkotott rendeletek egységes szerkezetben, valamint a jegyzőkönyvek jogszabályban előírt határidőben történő felterjesztése a Törvényességi Felügyeleti Írásbeli Kapcsolattartás Modulon keresztül.

5.) A jogszabályok módosításának figyelemmel kísérése, az új rendelkezések elsajátítása és azok jogszerű alkalmazása.

6.)Ügyfélbarát, humánus és jogkövető köztisztviselői ügyintézés, a szolgáltató jellegű közigazgatás megvalósítása az ASP rendszer használatával.

7.) Kiemelt figyelmet kell fordítani a személyes adatok védelmével és a közérdekű adatok nyilvánosságával kapcsolatos előírások pertarására. Biztosítani kell a közérdekű adatok és az azokban történt változások folyamatos közzétételét.

8.) Folyamatos önképzés, a központilag vagy munkáltató által elrendelt kötelező továbbképzésen való részvétel.

9.) Számviteli szabályok változásainak nyomon követése az önkormányzat és az intézmények könyvvitelében.

10.) A jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségek maradéktalan teljesítése.

11.) Az adóbevételek alakulásának folyamatos vizsgálata, az adóhátralékok, kintlévőségek további csökkentése, behajtások hatékonyságának növelése.

12.) Központi Címregiszter folyamatos feltöltése, a lakcímek, tartózkodási helyek tételes felülvizsgálata, egyeztetése.

13.) Kötelezettségvállalások naprakész nyilvántartása.

14.) Az Európai Parlament tagjai, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők közös eljárásban lebonyolított 2024. évi általános választásával kapcsolatos feladatok szabályszerű ellátása.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jegyzőre vonatkozó egyéni teljesítménykövetelményeket határozza meg.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt hogy a képviselő-testület által meghatározott kiemelt célok, valamint a módszertani ajánlás figyelembevételével a Sajóvamosi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek az egyéni teljesítménykövetelményeit határozza meg.

Határidő: 2024. 12. 31.

Felelős: polgármester, jegyző

2. napirendi pont tárgyalása

Beszámoló a Sajóvamosi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről

Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi 2/2024/E/ sorszám alatt.

Váradai Lajos polgármester ismerteti az előterjesztést, majd felkéri dr. Dávid Dorottya jegyzőt, hogy éljen szóbeli kiegészítéssel ha indokoltnak tartja azt.

Dr. Dávid Dorottya jegyző megköszöni a szót és jelzi nem kíván kiegészítéssel élni, a felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

Váradai Lajos polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Kérdés nem érkezik.

Váradai Lajos polgármester először felkéri Sajóvamos Község Önkormányzata képviselő-testület tagjait, hogy aki egyet ért a határozati-javaslattal kézfelemeléssel jelezze azt.

A szavazáson résztvevők: 6 fő

Sajóvamos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a javaslatot 6 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

**Sajóvamos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
56/2024. (V. 14.) határozata**

**a Sajóvamosi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről
szóló beszámolójának jóváhagyásáról**

Sajóvamos Község Önkormányzata képviselő-testülete megtárgyalta a Sajóvamosi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót és azt elfogadja

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Váradi Lajos polgármester felkéri Sajópálfala Község Önkormányzata képviselő-testület tagjait, hogy aki egyet ért a határozati-javaslattal kézfelemeléssel jelezze azt.

A szavazáson résztvevők: 3 fő

Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testülete a javaslatot 3 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

**Sajópálfala Község Önkormányzata Képviselő-testületének
42/2024. (V. 14.) határozata**

**a Sajóvamosi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről
szóló beszámolójának jóváhagyásáról**

Sajópálfala Község Önkormányzata képviselő-testülete megtárgyalta a Sajóvamosi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi tevékenységéről szóló beszámolót és azt elfogadja

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Más bejelentés észrevétel nem érkezett, az elnök az ülést 16:49 bezárta.



Váradi Lajos
polgármester



Fekete Zoltán
polgármester



Dr. Dávid Dorottya
jegyző

