

Sajóvamos Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
3712 Sajóvamos, Munkácsy u. 2.
Telefon/fax: 46/597-221
E-mail: onkormanyzat@sajovamos.hu

Iktatószám: SVO/46-25/2020.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Sajóvamos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2020. augusztus 25. napján (hétfő) 17,00 órakor megtartott képviselő-testületi üléséről.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Konferencia terem
3712 Sajóvamos, Munkácsy u. 2.

Jelen vannak: Váradi Lajos polgármester, Farkas Gyula, Juhászné Lipták Erika, Lévai István, Szekrényesné Földvári Éva, Szólya Zsuzsanna, dr. Milus Katalin, képviselők

Meghívottak: Dr. Pappné Nemes Katalin igazgató, Sajóvamosi Arany János Általános Iskola Bencskóné Ferenczi Beáta ügyintéző, Vassné Szokircsák Diána kuratóriumi elnök, Lipéczné Iván Katalin mb. bölcsődevezető, Szólya Zsuzsanna Közösségi Ház vezetője.

Tanácskozási joggal részt vett az ülés egész időtartamán: Molnárné Cseh Mária jegyző.

Váradi Lajos polgármester köszöntötte a megjelent képviselőket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, 7 fő képviselő megjelent.

Javaslatot tett arra, hogy a meghívóban szereplő második napirendi pontot cserélje fel a testület az első napirendi ponttal.

Az ülés Meghívó szerinti Napirendje:

- 1./ Tájékoztatás a Sajóvamosi Arany János Általános Iskola munkájával kapcsolatban
Előadó: Dr. Pappné Nemes Katalin igazgató
- 2./ Beszámoló az adóhatóság tevékenységéről
Előadó: Bencskóné Ferenczi Beáta ügyintéző
- 3./ Beszámoló a Kossuth Közösségi Ház működéséről
Előadó: Szólya Zsuzsanna Közösségi Ház vezető
- 4./ Kossuth Közösségi Ház Közalapítvány kuratóriumi beszámolója
Előadó: Vassné Szokircsák Diána kuratóriumi elnök
- 5./ Beszámoló a Sajóvamosi Szívárvány Bölcsőde működéséről
Előadó: Lipéczné Iván Katalin mb. bölcsődevezető
- 6./ Beszámoló az Önkormányzat 2020. I. féléves gazdálkodásáról
Előadó: Váradi Lajos polgármester
- 7./ Beiskolázási segélyek megvitatása
Előadó: Váradi Lajos polgármester

- 8./ Polgármester által tett bejelentések, indítványok, javaslatok
Előadó: Váradi Lajos polgármester
- 9./ Képviselők által tett bejelentések, indítványok, javaslatok

A módosított javaslatot a képviselők 7 igen egyhangú szavazattal az alábbiak szerint fogadtak el:

Az ülés módosított Napirendje:

- 1./ Beszámoló az adóhatóság tevékenységéről
Előadó: Bencskóné Ferenczi Beáta ügyintéző
- 2./ Tájékoztatás a Sajóvamosi Arany János Általános Iskola munkájával kapcsolatban
Előadó: Dr. Pappné Nemes Katalin igazgató
- 3./ Beszámoló a Kossuth Közösségi Ház működéséről
Előadó: Szólya Zsuzsanna Közösségi Ház vezető
- 4./ Kossuth Közösségi Ház Közalapítvány kuratóriumi beszámolója
Előadó: Vassné Szokircsák Diána kuratóriumi elnök
- 5./ Beszámoló a Sajóvamosi Szivárvány Bölcsőde működéséről
Előadó: Lipéczné Iván Katalin mb. bölcsődevezető
- 6./ Beszámoló az Önkormányzat 2020. I. féléves gazdálkodásáról
Előadó: Váradi Lajos polgármester
- 7./ Beiskolázási segélyek megvitatása
Előadó: Váradi Lajos polgármester
- 8./ Polgármester által tett bejelentések, indítványok, javaslatok
Előadó: Váradi Lajos polgármester
- 9./ Képviselők által tett bejelentések, indítványok, javaslatok

1. Napirend

Beszámoló az adóhatóság tevékenységéről
Előadó: Bencskóné Ferenczi Beáta ügyintéző
A beszámoló a jegyzőkönyv melléklete

Váradi Lajos polgármester: Az adóhatóság tevékenységével kapcsolatos írásos beszámoló elkészült, amit minden képviselő időben megkapott.

A Pénzügyi Bizottság az anyagot megtárgyalta. Átadja a szót a Pénzügyi Bizottság elnökének.

Farkas Gyula Pénzügyi Bizottság elnöke: A Bizottság a beszámolót áttekintette, megtárgyalta. A táblázatok pontos áttekintést adnak az adóhatóság munkájáról. Javasolta a beszámoló elfogadását a testület felé.

BESZÁMOLÓ A 2020. I. félévi

ADÓIGAZGATÁSI FELADATOKRÓL

Sajóvamos

Készítette:

Bencskóné Ferenczi Beáta
előadó

Tisztelt Képviselő-testület!

Adóigazgatási munkát kapcsolt munkakörben végzek, hiszen a munkaköröm az anyakönyvvezetés, választások és a népességnyilvántartás is.

Először röviden ismertetem a 2020. évben eddig végzett feladataimat:

Az előző év II. félévi zárás nagy feladatot, szigorú ellenőrzéseket igényel, ami január 31-ig végezhető el.

A **gépjárműadó** nyitó állapot kialakítása, a több száz határozat és értesítés kiállítása minden év március 15-ig meg kell, hogy történjen, melyhez adatállomány február elején áll rendelkezésre. ASP/gépjárműadó nyitó állapot kialakítása/kivetések **759** adózóra **759 db értesítő**.

ASP/ gépjárműadó nyitó/megszüntető/havi változások **határozatok** kiállítása **366 db**.

Március 31-ig ki kell kézbesíteni a **talajterhelési díj** bevallási nyomtatványokat, melyeket visszaérkezést követően szintén fel kell dolgozni.

ASP/talajterhelési díj bevallások feldolgozása **20 db**. (még nem teljes körű)

Helyi iparüzési adó fizetési és bevallási határidők meghosszabbítása 2020. évben:

Adókönyvitést és ezzel párhuzamosan likviditási könnyebbséget is jelent, hogy az adózó a 2020 helyi iparüzési adóbevallás-benyújtási kötelezettségének, és az ezzel egyidejűleg teljesítendő adófizetési kötelezettségének, valamint a következő adóelőleg-fizetési időszakokra szóló adóelőleg-bevallás benyújtási kötelezettségének 2020. szeptember 30-ig tehet eleget.

A 2020. I. félévig benyújtott bevallásokat egy hónapon belül fel kell dolgozni. Javításokat szükség szerint el kell végezni, melyről szintén értesíteni kell az adózókat.

ASP/HIPA bevallások feldolgozása **174 db**. (még nem teljes körű).

Minden hónap 20. napjáig kapunk adatállományt a gépjárműadó havi változásokról, mely **havonta** átlagosan **25** határozatot tesz ki.

A **Magyar Államkincstár felé havi adatszolgáltatás** történik, melyek elfogadásával folytatható a munka.

A **befizetéseket napra készen kell könyvelni**, hiszen az adózók már elektronikusan lekérhetik a számlaegyenlegüket.

ASP/adószakrendszerben lévő **napi feladok végzése**: számlakivonatok feldolgozása/könyvelés, törzsadatok karbantartása, időközben érkező bevallások/adatszolgáltatások feldolgozása, adóigazolások kiállítása, adó-értékbizonyítvány kiállítása...

Július 15-ig készül el az **I. félévi informális számfejtés**.

Szeptember 10-ig **féléves egyenlegértesítőket** küldünk az adózóknak.

ASP/féléves egyenleg értesítők kiállítása (folyamatban van) kb: **650 db**.

Október 31. után készülnek a **fizetési felszólítások**.

A határidőket be kell tartani!

Az ASP adó szakrendszer az elmúlt időszakban sokat fejlődött, de jelentős mennyiségű feladatot kézzel kell felvinni, ellenőrizni, javítani.

Az előzőekben leírtakból látszik, hogy az adóigazgatási munka is megfeszített tempóban történik.

Sajóvamos községben az elmúlt évekhez hasonlóan **négy féle adónemmel foglalkozom: gépjárműadó, helyi iparüzési adó, talajterhelési díj, telekadó.**

A továbbiakban a 2019. I. félévi informális számfejtés adatait hasonlítom össze a 2020. I. félévi informális számfejtés adataival adónemenként.

GÉPJÁRMŰADÓ

2019. I. félév informális számfejtés adataiból:

Adózók száma 2019.01.01.: 719

Év eleji kivetés: 8 468 561,-Ft.

| Bevételek 2019.06.30-ig nyilvántartott adatokról | |
|---|--------------------|
| Nyitó egyenleg | 428 045,- Ft |
| Bevételek | 6 881 848,-Ft |
| Bevétel összesen | 7 309 893,-Ft |
| Kincstári számlára utalás (60%) | 4 298 292,- Ft |
| Utalás saját költségvetésnek (40%) | 2 865 529,- Ft |
| Számlaegyenleg | 146 072,-Ft |

Összes hátralék:

8 903 646,-Ft

Nem esedékes hátralék

5 668 717,-Ft.

Ténylegesen behajtandó hátralék:

3 234 929,-Ft.

2020. I. félév informális számfejtés adataiból:

Adózók száma 2020.01.01.: 759

Év eleji kivetés: 8 811 817 -Ft.

| Bevételek 2020.06.30-ig nyilvántartott adatokról | |
|---|-------------------|
| Nyitó egyenleg | 1 047 637,- Ft |
| Bevételek | 7 937 097,-Ft |
| Bevétel összesen | 8 984 734,-Ft |
| Kincstári számlára utalás | 8 468 011,- Ft |
| Utalás saját költségvetésnek | 419 055,- Ft* |
| Számlaegyenleg | 97 668,-Ft |

*A 2019. december havi bevétel (nyitó egyenleg) saját költségvetésnek utalt megosztási összeg (40 %)

| | |
|---|-----------------------|
| Összes hátralék: | 9 234 102,-Ft |
| Nem esedékes hátralék | 6 253 639,-Ft. |
| Ténylegesen behajtandó hátralék: | 2 980 463,-Ft. |

Ezúton röviden tájékoztatom a Tisztelt Képviselő Testületet a települési önkormányzatok által 2020. évben beszédett gépjárműadó könyvelésével és átutalásával kapcsolatos szabályainak változásáról.

A Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020. (IV. 6.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 4. §-a a Magyarország 2020. évi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 37. § (1) bekezdés a) pontja szerinti, a települési önkormányzat által beszédett gépjárműadónak a települési önkormányzat költségvetését megillető, %-os mértékétől, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 83/A. §-ában foglalt gépjárműadó megosztási kötelezettségtől történő eltérő szabályrendszert állapít meg.

A Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése szerint a Kvtv. 37. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottaktól eltérően a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzatot az általa 2020. évben beszédett gépjárműadó nem illeti meg.

Az új szabályozás alapján a települési önkormányzat által 2020. január 1-jétől beszédett gépjárműadó teljes összege a központi költségvetést illeti meg. A 2020. évben beszédett gépjárműadónak kell tekinteni a közhiteles adónyilvántartásban ekként nyilvántartott, véglegessé vált adómegállapításról rendelkező hatósági határozaton alapuló, 2020. év során bármely módon (pl. önkéntes jogkövetés, végrehajtás, részletfizetés, stb.) befolyt összeget, amely az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény értelmében nem minősül téves adószámlára fizetett adónak vagy téves befizetésnek. Ilyennek minősül tehát valamennyi, az önkormányzati adóhatóság gépjárműadó fizetési számláján 2020. év során jóváírt befizetés összege függetlenül attól, hogy mely időszak adókötelezettségének teljesítésére fizették azt be. Például a korábbi évekre megállapított adókötelezettség késedelmes vagy végrehajtási eljárás során, 2020. évben történő rendezése, vagy a korábbi években az adóalany részére engedélyezett fizetési halasztás vagy részletfizetés alapján 2020. évben befolyt gépjárműadó összege is 2020. évben beszédett adónak minősül. A Korm. rendelet 4. § (2) bekezdése alapján a Korm. rendelet (1) bekezdés szerinti gépjárműadónak az e rendelet hatálybalépéséig beszédett, a központi költségvetést megillető, de a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által megjelölt fizetési számlára még el nem utalt összegét a hatálybalépését követő 10 napon belül kell (tehát 2020. április 17-éig) a központi költségvetés javára teljesíteni.

Mindezekből adódik, hogy **2020. évben gépjárműadó saját bevétele nem keletkezett az önkormányzatnak.**

HELYI IPARÚZÉSI ADÓ

2019. I. félévi informális számfejtés adataiból:

Adózók száma 2019.06.30-ig :168

| Bevételek 2019.06.30-ig nyilvántartott adatokról | |
|---|----------------|
| Bevételek együtt | 9 708 175,- Ft |
| Visszatérítés előző évi túlfizetésből | 1 750,- Ft |
| Visszatérítés folyó évi túlfizetésből | 180 201,- Ft |

| | |
|-------------------------------------|---------------------|
| Utalás saját költségvetésnek | 8 700 000,- Ft |
| Iparűzési adó számlaegyenleg | 826 224,- Ft |

| | |
|---|------------------------|
| Összes hátralék: | 19 427 587,-Ft |
| Nem esedékes hátralék | 16 071 818,-Ft. |
| Ténylegesen behajtandó hátralék: | 3 355 769,-Ft. |

2020. I. félévi informális számfejtés adataiból:

Adózók száma 2020.06.30-ig: 174

| Bevételek 2020.06.30-ig nyilvántartott adatokról | |
|---|--------------------|
| Bevételek együtt | 7 948 865,- Ft |
| Visszatérítés előző évi túlfizetésből | 0,- Ft |
| Visszatérítés folyó évi túlfizetésből | 380 823,- Ft |
| Utalás saját költségvetésnek | 7 500 000,- Ft |
| Iparűzési adó számlaegyenleg | 68 042,- Ft |

| | |
|---|------------------------|
| Összes hátralék: | 17 157 841,-Ft |
| Nem esedékes hátralék | 14 375 977,-Ft. |
| Ténylegesen behajtandó hátralék: | 2 781 864,-Ft. |

TALAJTERHELÉSI DÍJ

2019. I. félévi informális számfejtés adataiból:

| Bevételek 2019.06.30-ig nyilvántartott adatokról | |
|---|-------------|
| Bevételek együtt | 552 900,-Ft |

| | |
|-------------------------|---------------------|
| Összes hátralék: | 635 504, -Ft |
|-------------------------|---------------------|

2020. I. félévi informális számfejtés adataiból:

| Bevételek 2020.06.30-ig nyilvántartott adatokról | |
|---|-------------|
| Bevételek együtt | 382 124,-Ft |

| | |
|-------------------------|--------------------|
| Összes hátralék: | 418 228,-Ft |
|-------------------------|--------------------|

TELEKADÓ

Utólagos adóhatósági adómegállapítással/adóellenőrzéssel 1 adóalanynál megállapítottuk a 2018 és 2019 évi telekadót (2019 évben) melynek összege két telekre vonatkozóan összesen: telekadó: 6 651 120,-Ft., adóbírság:1 662 780-Ft., pótlék: 40 317,-Ft.
Az adózónak az adókötelezettsége 2020.01.01. naptól megszűnt.

2020. I. félévi informális számfejtés adataiból:

Adóalanyok száma: 4.
Kivetés: 3 325 560,-Ft.

| Bevételek 2020.06.30-ig nyilvántartott adatokról | |
|---|-----------------------|
| Bevételek együtt | 1 662 780,- Ft |
| Utalás saját költségvetésnek | 1 662 780,- Ft |
| Telekadó számlaegyenleg | 0- Ft |

| | |
|---|-----------------------|
| Összes hátralék: | 8 313 900,-Ft. |
| Nem esedékes hátralék | 1 662 780,-Ft. |
| Ténylegesen behajtandó hátralék: | 6 651 120,-Ft. |

Zárásként meg kell említenem a végrehajtási feladatokat.

Dr.Schmalz Péter József Bírósági Végrehajtóval 2019.07.16. napjától kötöttünk megállapodást.

Gépjárműadó:

Végrehajtónak átadva: 762 964,-Ft.

Megtérült: 2019. évben: 190 071,-Ft.
2020. évben: 137 306,-Ft.

Lakóingatlan jelzálogjog bejegyzve.: 227 930,-Ft. összegre (folyamatban)
Pénzügyintézet szamláról lefoglalás: 16 450,- Ft. összegre (folyamatban)

Helyi iparüzési adó:

Végrehajtónak átadva: 1 865 627,-Ft.

Megtérült: 2019. évben: 962 619,-Ft.

Pénzügyintézetnél kezelt összeg végrehajtás alá vonása: 903 008,-Ft. (folyamatban)

Talajterhelési díj:

Végrehajtónak átadva: 133 600,-Ft.

Megtérült: 2019. évben: 47.297, -Ft.

2020. évben: 86 303,-Ft.

Telekadó +bírság:

Végrehajtónak átadva: 6 651 120,-Ft.+ adóbírság:1 662 780-Ft.+ pótlék: 40 317,-Ft.

A követelés összege jelenleg behajthatatlan.

Az 1994. évi LIII. törvény 52.§ g) pontja alapján 2020.03.25. napjától a végrehajtási eljárás szünetelt.

Az adóigazgatási munkával kapcsolatos feladatok elvégzése időnként nagy kihívás számomra, azokat nagy lelkesedéssel és örömmel a legjobb tudásom szerint igyekszem elvégezni.

Jegyző Asszonynak és Polgármester Úrnak köszönöm a feladataim ellátásához való pozitív szemléletet és szakmai segítséget!

Kérem beszámolómat szíveskedjenek elfogadni!

Sajóvámos, 2020. 08. 12.

Tisztelettel:

Bencskóné Ferenczi Beáta
adóügyintéző sk.

Várad Lajos polgármester: A napirend előterjesztőjének felteszi a kérdést, hogy kíván-e szóbeli kiegészítést tenni.

Bencskóné Ferenczi Beáta ügyintéző: Elmondja, hogy Sajóvámoson ő személyesen, Sajópálfalán egy ügyintéző végzi az adóhatósági feladatokat. Jegyző asszony irányításával, vezetésével, aki nagyon sokat segíti a munkáját. Többféle adónemmel foglalkozik. A gépjárműadóval kezdi: a gépjárműadó törvény szerint, adóalany az, aki sajóvámosi lakhellyel rendelkezik, vagy sajóvámoson van a székhelye. Gépjárműadónál éves kivetés van, azt január végén kapja meg a BM központi nyilvántartásából, ez alapján készülnek a határozatok azoknál, akiknél változás volt az adózással kapcsolatosan. Akinél nem változott semmi, azok értesítést kapnak.

Egy évben egyszer kötelező értesítést kiküldeni, amiben szerepel az éves gépjárműadó, amit két részletben kell megfizetni március 15-ig és szeptember 15-ig. A februári hónap a gépjárműadóztatásáról szól. Évközben lehetnek változások (forgalomból kivonás, újtulajdonos, vagy forgalomba helyezés), ez havi szinten 20-28 határozatot tesz ki. A számla változást folyamatosan nyomon követhetik a vállalkozások, elektronikusan is bele nézhetnek a számlájukba. A vállalkozások és vállalkozók már csak elektronikusan utalhatják az adót, a magán személyek csakken és elektronikusan is befizethetnek. Az ügyfelek nagyon sokszor bejönnek és sok a telefonos megkeresés is. A gépjárműadó miatt hátrány érte az önkormányzatokat, ami látszik a beszámolóból. Ebben az évben a központi költségvetés a veszélyhelyzet miatt kérte minden településtől a gépjárműadó bevételt.

Kicsit nehéz volt a beszámolót megcsinálni abból a szempontból, hogy félévet hasonlítottunk össze félévvel.

Kérése, hogy ezt követően adóévet hasonlítsunk össze adóévvel. Minden évben van féléves zárás, amit a Kincstár leellenőriz, ha hiba van akkor közös egyeztetéssel javításra kerül. A 2019-es első féléves informális zárást hasonlította össze a 2020. első félévével. A gépjárműadót be kellett fizetni a központi költségvetésbe. A gépjárműadónak, az eddig hatályos törvény szerint a 60%-át kellett minden hónapban a központi költségvetés felé utalni, a 40%-a maradt az önkormányzatnál saját bevételként, ebbe a hátralékok is bele tartoztak.

Tavalyi évben ez 2 865 529,-Ft bevételt jelentett az önkormányzatnak félévig. Ebben az évben januártól a teljes összeget át kellett utalni a központi költségvetésbe, ezért csappant meg a gépjárműadó bevételünk, ami az első félévben 419.055,-Ft volt, az is azért mert decemberben osztottuk meg a gépjárműadót, ezért nyitó egyenlegként jelent meg a számlánkon.

Ez még januárban itt maradhatott. A nyitó egyenleg a december 31-i maradványt mutatja. A Kincstári számlára utalás 2020-ban 100%-ban történik. A számlaegyenleg azt jelenti, hogy a június 30-i zárás miatt még a számlán van az összeg, de a következő hónap 10. napjáig el kell utalni. Túlfizetés is keletkezik a forgalomból kivonás miatt azt az adózók visszakérik, vállalkozás esetében nyilatkozni kell, hogy túlfizetés esetében, hogyan kérik vissza.

dr.Milus Katalin képviselő: A 750 db értesítő kiküldése is a feladata?

Bencskóné Ferenczi Beáta ügyintéző: Az ASP szakrendszeren keresztül az összes kivetést és határozatot kilehet nyomtatni. A postázáshoz a Községi házból szokott segítséget kapni, ha van rá lehetőség. Általában van, de ha nincs azt is meg kell oldani. A vállalkozóknak mindent elektronikusan kell küldeni.

dr. Milus Katalin képviselő: A gépjárműadónak a végrehajtása is az önkormányzatot terheli?

Bencskóné Ferenczi Beáta ügyintéző: Igen, ezt a beszámoló végén említettem, dr.Schmalz Péter József Bírósági Végrehajtóval van az önkormányzatnak szerződése. Az adózó minden esetben kap fizetési felszólítást.

Szekrényesné Földvári Éva képviselő: Kaphatnánk-e hivatalosan az ide adózó vállalkozókról, vállalkozásokról egy listát, a pályázatok kivitelezése miatt?

Bencskóné Ferenczi Beáta ügyintéző: Igen, ha az adóhatóság vezetője egyetért vele, és engedélyezi.

Lévai István képviselő: „Nem esedékes hátralék és a ténylegesen behajtandó hátralék” szóhasználat mit jelent.

Bencskóné Ferenczi Beáta ügyintéző: Ez a zárásban is így szerepel, az iparüzési adóelőleg első és második részlete is benne van, valamint a szeptember 15-i gépjárműadó is benne szerepel.

Lévai István képviselő: A telekadóval kapcsolatosan érdeklődik?

Bencskóné Ferenczi Beáta ügyintéző: A telekadóval kapcsolatos végrehajtás fel volt függesztve a veszélyhelyzet miatt. Az adóalany is változott ez is megnöveli a hátralékot.

Várad Lajos polgármester: A következő évtől, ha már az önkormányzatok nem lesznek érdekeltek abban, hogy behajtsák ezeket a hátralékokat akkor az állam a Navhoz fog majd fordulni.

Elmondható, hogy a helyi bevételekkel kapcsolatos helyzet nem túl jó, az éves iparüzésiadó 50%-60%-ára lehet számítani évvégéig, gépjárműadóból nem lesz bevétele az önkormányzatnak. A telekadó remélhetőleg befizetésre kerül, a talajterhelési díj pedig nem egy jelentős összeg.

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

**Sajóvámos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2020.(VIII. 25.) Önkormányzati határozata**

Tárgy: Az adóhatóság 2020. I. félévi tevékenységének jóváhagyására

Sajóvámos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a település 2020. I. félévi adóhatósági tevékenységével kapcsolatos beszámolót elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Várad Lajos polgármester

2. Napirend

Tájékoztatás a Sajóvámosi Arany János Általános Iskola munkájával kapcsolatosan
Előadó: Dr. Pappné Nemes Katalin igazgató

Várad Lajos polgármester: Az elkészített tájékoztató anyagot minden képviselő időben megkapta, tanulmányozhatta. Elmondja még, hogy a kiküldött anyag tartalmas és részletes, majd felteszi a kérdést dr.Pappné Nemes Katalin igazgató asszonynak, hogy kíván-e szóbeli kiegészítést tenni.

**Tájékoztatás a Sajóvámosi Arany János Általános Iskola munkájáról
2019/20.**

ALSÓ TAGOZAT

I. TÁRGYI FELTÉTELEK

A tanév elején az első osztály termét a tankerület dolgozói szépen kifestették. Kisebbségi javításokat is végeztek még az emeleti helyiségekben, ahol beázás volt a nyár folyamán.

A fiú öltözőben a búzelzáró az I. félévben nem látta el a feladatát, ami az ott dolgozóknak, tanulóknak nagyon kellemetlen volt. Egész ősszel szennyvízszag terjengett az épületben. Többször is duguláselhárítást végeztek a tankerület ezirányú szakemberei, de néhány nap után újra nyilvánvaló volt mindenhol. Azonban, hosszú idő óta sikerült úgy megjavítani a rendszert, hogy ez a kellemetlen állapot megszűnt.

Január utolsó hetén elromlott az épület alsó szintjén a fűtés szivattyúja. Szerencsére a másik készülék, mely az emeletet üzemelteti, ép maradt. A földszinti osztályok az emeletre költöztek két napra, így a tanítást nem kellett szüneteltetni a hideg ellenére.

Év elején kaptunk egy elektromos zongorát, melyet örömmel próbáltunk ki az adventi és a ballagási műsor alkalmával.

II. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Munkaközösségünk tagjai: Szekrényesné Földvári Éva, Csáki-Bodnár Judit, Firtkóné Pap Éva, Garaminé Bodnár Zsuzsanna, Kovácsné Tamás Ilona, Lengyel Andrásné, Szekrényesné Földvári Éva, Tomasovszky Evelin

Az alsó tagozatban a nevelő – oktató munkát nyolc tanító látja el. Négy nevelő osztályfőnöki, kettő napközi otthonos feladatokat lát el. Mindkét napközis betanít valamelyik osztályba is.

Csáki-Bodnár Judit 1. osztály osztályfőnöke

Lengyel Andrásné 2. osztály osztályfőnöke

Kovácsné Tamás Ilona 3. osztály osztályfőnöke

Garaminé Bodnár Zsuzsanna 4. osztály osztályfőnöke

Firtkóné Pap Éva napközis nevelő, de környezetismeret, ének-zene, vizuális kultúra, testnevelés és éltvitel tantárgyakat is tanít az 1. osztályban.

Tomasovszky Evelin napközis nevelő, és vizuális kultúrát tanít a 2. - 3. és az 5. - 6. osztályokban. Ezen kívül környezetismeretet, ének-zenét a harmadik osztályban.

Szekrényesné Földvári Éva, igazgatóhelyettesünk, a negyedik osztályba tanít be.

Tanulói létszám 2018/19-es tanévben az alsó tagozaton:

| | 1. oszt. | 2. oszt. | 3. oszt. | 4. oszt. | összesen |
|------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Tanulói létszám | 20 | 27 | 16 | 27 | 90 |
| Távozott | 1 | - | - | - | 1 |
| Érkezett | 1 | 1 | - | - | 2 |

| | | | | | |
|---------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|
| | 1. | 2. | 3. | 4. | össz. |
| létszáma | 20 | 26 | 16 | 27 | 89 |
| lányok | 15 | 17 | 6 | 14 | 52 |
| fiúk | 5 | 10 | 10 | 13 | 38 |
| SNI | - | 1 | - | - | 1 |
| BTM | - | 1 | 4 | 4 | 9 |
| HH | 1 | - | - | - | 1 |
| HHH | 2 | - | - | 1 | 3 |
| veszélyeztetett | - | - | - | - | 0 |
| más településről bejáró tanuló | 2 | 9 | 4 | 5 | 20 |
| délutáni foglalkozást igénylők | 15 | 23 | 10 | 14 | 62 |

Napközi otthon adatai:

| osztály | Napközis létszám | Napközis, 3-szor étkezik | Napközis, csak ebédel | de | Nem napközis, csak ebédel |
|------------------|------------------|--------------------------|-----------------------|----|---------------------------|
| oszt. | 15 | 15 | 1 | | 3 |
| oszt. | 23 | 18 | - | | 5 |
| 3. oszt. | 10 | 4 | 3 | | 3 |
| 4. oszt. | 14 | 9 | 2 | | 3 |
| összesen: | 62 | 46 | 7 | | 14 |

III. SZERVEZÉSI FELADATOK

Az év az idén is a szokásos szervezési feladatokkal indult:

- Minden osztályfőnök berendezte az osztálytermét, és a falra az évfolyamnak megfelelő dekorációt tett.
- Az órarend függvényében beosztották az ügyeletet.
- Az osztályfőnökök elkészítették osztályaik foglalkozási tervét, mely az osztályprogramokat is tartalmazza.
- A pedagógusok szeptember 30-ig elkészítették és leadták tanmeneteiket, figyelembe véve a Pedagógiai programban meghatározott óraszámokat.
- Az alsó tagozaton, a tanév elején minden osztály (gyermek és pedagógus egyaránt) hiánytalanul megkapta a tankönyveket.
- Beosztottuk a faliújság dekorálását. Havonta frissítjük a faliújságot. Az alsó folyosó szépítését felváltva végzik a munkaközösség tagjai, de legtöbbször a napköziben dolgozó két kolléganő dekorál itt. Az osztály faliújságokat az osztályfőnökök és a rajzot tanító gondozza.
- Beindítottuk iskolánk hagyományos iskola-előkészítő programját a Lurkó foglalkozást. Havonta egyszer két tanító tartja a foglalkozást. Az óvodások teljes létszámmal vesznek részt rajta. A gyerekek és a szülők körében is nagyon kedvelt tevékenység.
- Az előző évhez hasonlóan szerveztük meg a gyerekek tanulását és szabadidejét. Minden osztály külön tanul. Délután már két csoportban vannak. Pihenéssel, könyvtárlátogatással és tornatermi vagy szabadtéri játékkal, edzéssel (foci) és szakkörökkel (táblajáték, kis énekkar, rajz) töltik a tanulók az idejüket.

-A napközi időbeosztása:

| | |
|---------------|--|
| Idő | Tevékenységek |
| 12:15 – 13:10 | Ebéd, játék, pihenés, egyéni fejlesztések |
| 13:10 – 14:10 | Tanulás |
| 14:10 – 15:00 | Foglalkozások, szakkörök, pihenés, játék az udvaron. |
| 15:00 - 15:15 | Uzsonna |
| 15:15 – 16:00 | Játék |

-Az 1-4. évfolyamon a lassabban haladó tanulók felzárkóztatása érdekében magyar nyelv és irodalom, és matematika tantárgyakból osztályonként, **heti 1-1 óra egyéni fejlesztő foglalkozást** biztosítunk.

A tehetséggondozás jegyében az alábbi szakkörökre jelentkezhetnek gyermekeink: táblajáték, kis énekkar, angol, német szakkör.

IV. AZ OSZTÁLYOK ISKOLÁN KÍVÜLI ÉS ISKOLAI PROGRAMJAI

| | 1. osztály Csáki-Bodnár Judit | 2. osztály Lengyel Andrásné | 3. osztály Kovácsné Tamás Ilona | 4. osztály Garaminé Bodnár Zsuzsa |
|--------------------------------|---|---|---|---|
| ünnepség szervezése | Tanévnyitó Mikulás műsor Adventi műsor | Adventi műsor Idősek napja | Adventi műsor | Adventi műsor |
| színház | Lázár Ervin: A legkisebb boszorkány darab, kíséret c. | Lázár Ervin: A legkisebb boszorkány darab, kíséret c. | Lázár Ervin: A legkisebb boszorkány darab – szervezés és kíséret c. | Lázár Ervin: A legkisebb boszorkány darab, kíséret c. |
| kirándulás | Nyíregyháza - Állatkert | Nyíregyháza - Állatkert | Nyíregyháza - Állatkert | Nyíregyháza - Állatkert - szervezési feladatok |
| egyéb | Lurkó szakkör Faliújság Alsós pénz kezelése | Lurkó szakkör Faliújság Mikulás buli Farsang | Lurkó szakkör Faliújság Mikulás buli | Lurkó szakkör, Faliújság Mikulás buli |

| | Firtkóné Pap Éva | Tomasovszky Evelin |
|--------------------------------|--|--|
| ünnepség szervezése | - | - |
| színház | Lázár Ervin: A legkisebb boszorkány c. darab kíséret | Lázár Ervin: A legkisebb boszorkány c. darab kíséret |
| osztály- | Tagozati kirándulás: Nyíregyháza - Állatkert | Tagozati kirándulás: Nyíregyháza - Állatkert |

| | | |
|------------|---|---|
| kirándulás | | |
| egyéb | Lurkó szakkör Faliújság, Folyosó dekorálása | Lurkó szakkör Faliújság, Folyosó dekorálása |

Tagozati szintű programok, rendezvények:

- Az első két szülői értekezleten szép számmal vettek részt a szülők. Az érdeklődés tagozati szinten 87, illetve 85%-os volt. A harmadik szülői értekezlet az online oktatás miatt nem valósult meg.
- Az idei tanévben folytattuk a Boldog iskola pályázatot. A félév során megtartott órák száma az alsó tagozaton:

| | Óraszám |
|------------|---------|
| 1. osztály | 5 |
| 2. osztály | 5 |
| 3. osztály | 5 |
| 4. osztály | 5 |

A megtartott órákat nagyon élvezték a gyerekek. Szívesen vettek részt a beszélgetésben és a feladatmegoldásokban.

- Ősszel hulladékgyűjtést szerveztünk. Az alsó tagozat bevétele: 11000 Ft lett. Sajnos évről évre egyre kevesebb hulladékot gyűjtenek tanulóink.
- Az elsősök Diagnosztikus fejlődésvizsgáló (difer) mérését a 2019/20-as évtől nem az osztályfőnökök, hanem a Miskolci Tankerület által megbízott gyógypedagógusok/pszichológusok végezték. Az előzetes megfigyelés alapján 9 gyereknek ajánlották a Difer mérést. Ebből 4 fő iskolai fejlesztést igényel, 1 gyermeket pedig a nevelési tanácsadóba küldtek további vizsgálat céljából.
- A betervezett tagozati kirándulás ismételten jól sikerült. A nyíregyházi állatkertben töltöttünk egy feledhetetlen napot. Szervező Garaminé Bodnár Zsuzsanna volt, minden alsós nevelő részt vett rajta.
- Az adventi gyertyagyújtásra minden osztályfőnök kis műsort adott az osztályával.
- Az alapítványi bálon az alsó tagozatos munkaközösségből egy fő kivételével mindenki megjelent. A kis énekkar előadása ismét jó hangulatot teremtett a bálozóknak.
- Október 23-i ünnepi műsort október 22-én tartottuk meg. A községi ünnepségen és fáklyás felvonuláson három nevelő vett részt az alsós munkaközösségből.
- Az SNI-s és BTMN-es gyerekek kötelező felülvizsgálatát elkészítették az osztályfőnökök.
- Az SNI és a BTMN-es tanulók megfelelő ellátásban részesülnek.
- December 11-én a Lázár Ervin Program keretében János vitéz mesebalettet nézhette meg a harmadik osztály a Miskolci Nemzeti Színházban. A gyerekek és a pedagógusok körében is nagy elismerést váltott ki a darab. A szervezéssel is nagyon elégedett volt mindenki.
- A karácsonyi műsort december 20-án de. 11.30-kor tartottuk iskolai keretben.

- December 23-án 17 órakor a község Mindenki karácsonyán részt vett Szekrényesné Földvári Éva és Csáki-Bodnár Judit.
- 2018-ban bevezetésre került a KRÉTA - digitális napló. A munkaközösség minden tagja ügyesen tájékozódik benne, pontosan használja.
- Január 20-án a Miskolci Nemzeti Színházban volt az egész alsó tagozat. A legkisebb boszorkány c. darabot néztük meg. A gyerekeknek nagyon tetszett, jól érezték magukat.
- Február elején egy jólsikerült Farsangi bálon vettek részt tanulóink. A bált a második osztály és osztályfőnöke, Lengyel Andrásné szervezete.
- A tanév többi betervezett programja sajnos nem valósult meg, mert 2020. március 16-tól június 15-ig Covid-19 járvány miatt online oktatás volt.

V. TANULMÁNYI MUNKA, MAGATARTÁS, SZORGALOM

A tanév zárásakor osztályozó konferenciát tartottunk. Elemeztük az osztályok tanulmányi munkáját, magatartását és szorgalmát.

Az osztályok magatartásának átlaga, és a napi tapasztalatok is azt mutatják, hogy az alsó tagozatosok magaviselete az iskolában elvárható magatartásnak megfelelő.

A statisztika mellett érdemes megemlíteni, hogy a gyerekek magatartása, neveltségi szintje lassan, de lefelé kúszik. Egyre több a verekedő, társaival összeférhetetlen, indulatos kisgyerek már az alsó tagozatban is. Főként délután mutatkozik meg, amikor szabadabban vannak kinn az udvaron, ritkább esetben délelőtti időszakban is előfordul.

A terhelt családi háttérrel rendelkező gyermekek, még jobban megnehezíti mind a tanítók, mind a napközis nevelők munkáját.

A gyerekek szorgalma jónak mondható, bár az utóbbi évek tapasztalatai azt mutatják, hogy a szülők egyre kevésbé ellenőrzik gyermekeiket és a felkészülésüket a másnapi órákra. Ezt a feladatot teljes egészében az iskolától várják el. A teljességhez hozzátartozik, hogy a gyerekek nagy százaléka 15:00 és 16:00 óra között megy haza. Ezután már nem lehet, és nem is szabad a gyerekeket tovább terhelni az otthoni tanulással.

Ez alól kivétel volt az online oktatás, ahol a szülők nagy segítségünkre voltak.

Magatartás

| osztály | példás | jó | változó | rossz | átlag |
|------------------------|-------------|-----------|----------|-------|-------|
| 1. | 11 | 7 | 2 | - | 4,45 |
| 2. | 21 | 5 | 1 | - | 4,74 |
| 3. | 15 | 1 | - | - | 4,93 |
| 4. | 20 | 3 | 4 | - | 4,59 |
| Összesen: | 67 | 16 | 7 | - | |
| Tagozat átlaga: | 4,67 | | | | |

Szorgalom

| osztály | példás | jó | változó | hanyag | átlag |
|---------|--------|----|---------|--------|-------|
| 1. | 14 | 4 | 2 | - | 4,35 |
| 2. | 25 | 1 | 1 | - | 4,57 |
| 3. | 13 | 3 | - | - | 4,68 |
| 4. | 18 | 6 | 2 | 1 | 4,51 |

| | | | | | |
|------------------------|-------------|-----------|----------|----------|--|
| Össz: | 70 | 14 | 5 | 1 | |
| Tagozat átlaga: | 4,52 | | | | |

Az online oktatás következtében javult a magatartás és a szorgalom jegy minden osztályban. A szülők és a gyerekek minden évfolyamon fegyelmezten, teljes odaadással vettek részt az online oktatásban. Minden pedagógus teljes szívvel, sok lehetséges formát alkalmazott annak érdekében, hogy a tanulók elsajátítsák a tananyagot. A nevelők az E-kréta rendszeren keresztül, Messenger és Facebook csoportokban ismertették a tanulókkal a tananyagot. Az ismeretátadást a LearningApps, Okos Doboz stb. játékos, internetes feladatokkal színesítették. Ezzel megkönnyítve az ismeretek elsajátítását. Sok ismeretet tudtak közvetíteni a YouTube csatorna segítségével, saját video felvételek készítésével. Több nevelő tartott napi rendszerességgel a Zoomon, illetve a Messengeren tanórákat.

A fegyelmezés során inkább a pozitív minták megerősítése a célunk. Az első félév során kisebb fegyelmi vétségek voltak. A tanulók szorgalma viszont évről évre lazul. Sajnos tanulóink nagy része nem a tudás megszerzésének örömeért dolgozik. Egyre kevesebb a szorgalmas, törekvő, tudásra éhes kisdíák.

Dicséretek, figyelmeztetések, megrovások:

| | 1. | 2. | 3. | 4. | Össz. |
|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|
| Oszt.fői dics. | 20 | 62 | 24 | 6 | 112 |
| Igazgatói dicséret | - | - | - | - | - |
| Oszt.fői figyelmeztetés | - | - | - | 1 | 1 |
| Igazgatói figyelmeztetés | - | - | 1 Szóbeli | - | 1 |
| Szaktanári figyelmeztetés | - | - | - | 12 | 12 |

Az alsó tagozaton 112 db az osztályfőnöki dicséretetek száma, melyet az ünnepekért és közösségi munkáért kaptak a gyerekek.

Szaktanári figyelmeztetés 12 db volt az évben, ez is azt mutatja, hogy többször fordult elő fegyelmeztetlenség, mint az előző években. Lassan növekszik az erőszakos, kirívó magatartású gyerekek száma az alsó tagozaton. Szerencsére, ez az osztály tanulóinak kis százalékára igaz. Szándékos károkozás is történt a félévben, ami nagyon ritkán fordul elő intézményünkben.

A negatív kirívó eset kevés, viszont általánosan a magatartás és a szorgalom megtartására egyre nagyobb energiát követel a pedagógusoktól és a szülőktől is.

1. osztályban szöveges értékelést kapnak a gyerekek a tanév végén.

| | 1.o. | % |
|---------------------------|-------------|------------|
| Kiválóan megfelelt | 7 | 35% |
| Jól megfelelt | 6 | 30% |

| | | |
|--------------------------------------|---|------------|
| Megfelelt | 7 | 35% |
| Felzárkóztatás- ra szorul | 0 | 0% |

A 2. 3. és 4. osztályban már érdemjeggyel értékelünk.

| | kitűnő | jeles | bukás |
|-------------------------|---------------|--------------|--------------|
| Második osztály | 16 | 1 | - |
| Harmadik osztály | 7 | 3 | - |
| Negyedik osztály | 13 | 1 | - |
| összesen | 36 fő | 5 fő | - |
| % | 40% | 5% | - |

3.- 4. osztályban a tantárgyak átlaga

| Tantárgyak | 2. osztály | 3. osztály | 4. osztály |
|----------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Nyelvtan | 4,6 | 4,29 | 4,19 |
| Irodalom | 4,84 | 4,69 | 4,71 |
| Matematika | 4,56 | 4,37 | 4,01 |
| Körny. ismeret | 4,37 | 4,51 | 4,25 |
| Ének-zene | 4,76 | 4,70 | 4,91 |
| Vizuális kultúra | 4,92 | 4,89 | 4,78 |
| Életvitel | 4,97 | 4,88 | 4,66 |
| Testnevelés | 4,86 | 4,89 | 5,00 |
| Angol | - | 4,60 | 4,36 |
| Német | - | 3,97 | 4,60 |
| Etika, hit- és erk. | 4,92 | 4,81 | 4,92 |
| Átlag | 4,00 | 4,65 | 4,58 |

Az Erkölcstan / Hit- és erkölcstan / Hittan aránya osztályonként

| | Erkölcstan | Hit- és erkölcstan |
|------------|-------------------|---------------------------|
| 1. osztály | 4 | 16 |
| 2. osztály | 0 | 26 |
| 3. osztály | 0 | 16 |
| 4. osztály | 4 | 23 |

Az alsó tagozat tanulmányi eredménye - annak ellenére, hogy osztályonként több tanuló küzd tanulási nehézséggel - jónak mondható. A tanulóink 47 % - a kiváló minősítést kapott.

Felzárkóztatásra egy tanuló sem szorul.

Tapasztalataink azt mutatják, hogy az egész napos iskolai elhelyezéssel a szülők egy része az első félévben nem foglalkozott gyermeke tanulmányi előmenetelével. Ezt a feladatot teljes egészében az iskolára hárította.

A Korona vírus beálltával viszont azok a szülők voltak nagy többségben, akik segítettek gyermekük otthoni tanulását. Sajnos még az értékelések, felmérések alkalmával is együtt oldották meg a feladatokat gyermekeikkel. Ez az alsó tagozat átlagát nagyban befolyásolta. Minden osztály legalább két tizedet javított a félévi eredményéhez képest.

Hiányzások:

| osztály | 1. | 2. | 3. | 4. | |
|-----------------|-----|------|-----|-----|---------------------|
| óra/igazol | 881 | 1050 | 498 | 818 | 3247 óra |
| | | | | | 36,07 óra/fő |
| óra/igazolatlan | - | - | - | - | - |

Az alsó tagozaton nincsenek krónikus hiányzók, a tanulók időben bemutatják az igazolásokat.

VI. TOVÁBBKÉPZÉSEK

| név | továbbképzés | óraszám |
|--------------------------|---|---------|
| Székényesné Földvári Éva | Testnevelési játékok az alsó tagozatban. Szabó Lőrinc Általános Iskola | 2 |
| Lengyel Andrásné | Testnevelési játékok az alsó tagozatban. Szabó Lőrinc Általános Iskola | 2 |

VI. VERSENYEK, LEVELEZŐS VERSENYEK

| Pedagógus | Verseny neve | fő |
|---------------------------|--|-------|
| Csáki Tamás | Bozsik foci 1. – 4. osztály Öröm foci, nincs helyezés, de a találkozókban nagyon szépen szerepelnek a gyerekeink. | |
| Garaminé Bodnár Zsuzsanna | Gárdonyi Géza prózamondó verseny Miskolc | 2 fő |
| Lengyel Andrásné | Bendegúz levelezős matematika verseny 2. osztály | 3 fő |
| | Bendegúz levelezős anyanyelvi verseny 2. osztály | 1 fő |
| Kovácsné Tamás Ilona | Bendegúz levelezős matematika verseny 3. osztály Megyei és országos versenyen Arany fokozat | 7 fő |
| | Bendegúz levelezős olvasás/szövegértés verseny 3. osztály Megyei és országos versenyen Arany fokozat | 1 fő |
| | Bendegúz levelezős anyanyelvi verseny 3. osztály Megyei és országos versenyen Arany fokozat | 1 fő |
| | Bendegúz levelezős környezetismeret verseny 3. osztály Megyei és országos versenyen Arany fokozat | 1 fő |
| | Zrínyi Ilona megyei matematika verseny Sasvári Zoltán 10. helyezés | 1 fő |
| Tomasovszky Evelin | Gergely Éva rajzpályázat I. hely Lukács Fanni II. hely Szendrei Boglárka Különdíj Sasvári Nóra | 12 fő |

A házi- és területi versenyek a II. félévben A Korona vírus miatt nem valósultak meg.

FELSŐ TAGOZAT

Tárgyi feltételek:

A nyári szünetben a KLIK szakemberei kifestették a biológia-földrajz szaktantermet, így a tanév kezdetétől az itt tartott órák tisztább környezetben zajlanak.

Augusztusban egy országos programnak köszönhetően két Samsung okos tévét kapott intézményünk, melyek közül az egyiket a felsős épületbe, a biológia-földrajz tanterembe szerelték be.

Mivel a kollégák szeretik használni a korszerű IKT- eszközöket, nagyon örültünk, hogy most már az informatika terem kivételével minden tanteremben lehetőségünk van az interaktív táblák használatára.

A szertári állomány a kémia órai tanulókísérletekhez szükséges tárolóeszköz kocsival gyarapodott. A testnevelés órákon és tömegsport foglalkozásokon a szivacskezilabdáknak, kézilabdakapunak és egyéb sporteszközöknek veszik hasznát diákjaink. Egy KLIK-es pályázatnak köszönhetően egy elektromos zongorát is kapott iskolánk, amivel az iskolai műsorokat tehetjük színvonalasabbá.

Személyi feltételek:

A felső tagozatos munkaközösségben az alábbi személyi változás történt: szeptembertől Miklós Árpád nyugdíjas óraadó pedagógus tartja a 7. és 8. osztályosok fizika óráit. Mivel nincs a tantestületben rajz szakos tanár, ezért a 7. és 8. évfolyamon Szabóné Markó Magdolna tanítja ezt a tantárgyat. Ebben a tanévben Juhász György és Szabóné Markó Magdolna kérte a rész munkaidőben történő foglalkoztatását, ez náluk heti 13 órát jelent.

Osztályfőnökök:

- 5. o: Csáki Tamás
- 6. o: Lukács Ágnes
- 7. o: Pruskóczkiné Berzi Klára
- 8. o: Kendrovszkiné Takács Tímea

Nem osztályfőnökök ebben a tanévben:

- Juhász György
- Szabóné Markó Magdolna
- Szekeres Erika
- Takács Mária

Óraadó tanárok:

- Hopka Péterné - természetismeret, biológia
- Juhász Andrea - informatika
- Miklós Árpád – fizika

Adminisztrációs és pedagógiai munkánkat egy iskolatitkár, egy gyógypedagógiai asszisztens és egy közfoglalkoztatott irodai dolgozó segíti.

Tanulólétszám, osztálylétszám, lemorzsolódás alakulásának trendje

| | 2017/2018. | 2018/2019. | 2019/2020. |
|------------------------|------------|------------|------------|
| 5. oszt. | 18 | 15 | 20 |
| 6. oszt. | 20 | 17 | 16 |
| 7. oszt. | 20 | 16 | 15 |
| 8. oszt. | 21 | 20 | 16 |
| tanulói létszám | 79 | 68 | 67 |

Tanulói létszám összetétele

| | 5. | 6. | 7. | 8. | összesen |
|--------------------------------|----|----|----|----|----------|
| létszáma | 20 | 16 | 15 | 16 | 67 |
| lányok | 10 | 8 | 9 | 9 | 36 |
| fiúk | 10 | 8 | 6 | 7 | 31 |
| SNI | 2 | | | 1 | 3 |
| BTMN | 2 | 2 | 1 | 2 | 7 |
| HH | | 1 | | | 1 |
| HHH | 2 | 1 | | 1 | 4 |
| veszélyeztetett | | 1 | | | 1 |
| más településről bejáró tanuló | 5 | 7 | 3 | 3 | 18 |

Tanulósobás tanulók számának alakulása, változása az elmúlt 3 évben:

| | 5-8. o. tanulószoba |
|------------------|---------------------|
| 2017/2018. tanév | 19 fő |
| 2018/2019. tanév | 20 fő |
| 2019/2020. tanév | 16 fő |

A közoktatási törvény 2013. szeptember 1-jén történt módosítása alapján a diákoknak 16 óráig kell az iskolában tartózkodniuk. A szülők azonban kérhetik gyermekük felmentését a délutáni foglalkozások alól. A tanév kezdetekor a felsős tanulók szüleinek többsége élt is ezzel a lehetőséggel, így szeptembertől 19 felső tagozatos tanuló vette igénybe a tanulósobai foglalkozásokat. Ebben a tanévben nem volt jelentős a lemorzsolódás, a létszám hárommal csökkent.

Tanulók létszáma:

- tanévkezdéskor: 19 fő
- a tanév végén: 16 fő

Osztálybontásban:

| | szeptember elején | a tanév végén |
|----------------------------|-------------------|---------------|
| 5. osztályos tanulók száma | 13 fő | 10 fő |
| 6. osztályos tanulók száma | 4 fő | 4 fő |
| 7. osztályos tanulók száma | 2 fő | 1 fő |
| 8. osztályos tanulók száma | - fő | 1 fő |
| összesen. | 19 fő | 16 fő |

A tanulószobában tevékenykedő pedagógusok száma:

1. félévben: 3 fő

2. félévben: 4 fő

A tanulószobai foglalkozások beosztása a következő: azoknak a tanulószobás diákoknak, akiknek nincs 6. tanítási órájuk, felügyeletet biztosítunk az intézmény területén. A felső tagozatosok a 6. óra utáni 20 perces szünetben ebédelnek.

Mivel a 7. órában még tanítási órák is vannak, illetve ekkor zajlanak a szakköri, kompetencia - és egyéni fejlesztő foglalkozások, ezért ekkor még nem kezdődik a tanulás. Ebben az időszakban, akinek éppen nincs semmilyen órája, egy kicsit pihenhet a pedagógiai asszisztens felügyelete mellett. A házi feladatok elkészítése és a szóbelik megtanulása a 8. és 9. órában történik szaktanári segítséggel. Sajnos a foglalkozásokon való részvétel ellenére is akadt 3 olyan tanulószobára járó tanuló, akik 1, illetve több tantárgyból elégtelen bizonyítványt kaptak az 1. félév végén. Ők sokszor még az írásbeli házi feladatokat sem akarták maradéktalanul megoldani, a szóbeli tanulnivalókkal pedig egyáltalán nem foglalkoztak. A tanév végére minden diáknak sikerült javítani az eredményén, így a bizonyítványosztásra már mindenki teljesítette a tantervi követelményeket.

Tanulmányi eredmények értékelése

| Osztály | Kitűnő | | | Jeles | | | A tantervet nem teljesítette | | |
|---------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|------------------------------|---------------|---------------|
| | 2017/ 2018 | 2018/ 2019 | 2019/ 2020 | 2017/ 2018 | 2018/ 2019 | 2019/ 2020 | 2017/ 2018 | 2018/ 2019 | 2019/ 2020 |
| 5. o | 4 | 2 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | - | - |
| 6. o | 1 | 2 | 3 | 4 | 2 | 1 | - | - | - |
| 7. o | - | 1 | 1 | 2 | - | - | - | - | - |
| 8. o | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - |
| Összesen | 6 | 7 | 8 | 8 | 4 | 3 | 1 | - | - |
| 5-8. oszt. tanulók (%) | 7% | 10% | 12 % | 10% | 5% | 4 % | 1% | 0% | 0% |

Tantárgyi átlag 5-6. osztály

| Tantárgyak | 5. osztály | | | 6. osztály | | |
|------------------|------------|---------|---------|------------|---------|---------|
| | 2017/18 | 2018/19 | 2019/20 | 2017/18 | 2018/19 | 2019/20 |
| Nyelvtan | 3,83 | 3,60 | 3,90 | 3,90 | 4,06 | 3,69 |
| Irodalom | 4,33 | 3,80 | 4,15 | 4,10 | 4,41 | 3,69 |
| Történelem | 3,77 | 3,53 | 3,35 | 3,55 | 3,65 | 3,69 |
| Német nyelv | 3,88 | 3,00 | 3,67 | 4,00 | 3,67 | 3,00 |
| Angol nyelv | 3,66 | 3,83 | 3,65 | 3,84 | 4,25 | 4,38 |
| Matematika | 3,61 | 3,2 | 3,45 | 3,45 | 3,41 | 3,38 |
| Természetismeret | 3,94 | 3,93 | 3,70 | 3,55 | 4,06 | 3,81 |
| Fizika | | | | | | |
| Kémia | | | | | | |
| Biológia | | | | | | |
| Földrajz | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|------|------|-------------|------|------|-------------|
| Ének-zene | 4,33 | 4,47 | 4,45 | 4,25 | 4,76 | 4,25 |
| Vizuális kultúra | 4,72 | 4,80 | 4,35 | 4,35 | 4,47 | 4,19 |
| Technika, életvitel és gyakorlat | 4,83 | 4,60 | 4,00 | 4,45 | 4,53 | 4,19 |
| Testnevelés | 4,88 | 4,60 | 4,65 | 4,85 | 4,82 | 4,69 |
| Tánc és dráma | 5,00 | 4,87 | - | | | |
| Informatika | | | | 4,90 | 5,00 | 4,94 |
| Etika/Hit – és erkölcsstan | 4,83 | 4,73 | 4,75 | 4,65 | 4,82 | 4,38 |
| Hon és népismeret | 4,61 | 4,27 | 4,00 | | | |
| Osztály átlaga | 4,33 | 4,16 | 4,03 | 4,14 | 4,33 | 4,08 |

Tantárgyi átlag 7-8. osztály

| Tantárgyak | 7. osztály | | | 8. osztály | | |
|---|------------|---------|-------------|------------|---------|-------------|
| | 2017/18 | 2018/19 | 2019/20 | 2017/18 | 2018/19 | 2019/20 |
| Nyelvtan | 3,55 | 3,69 | 4,00 | 3,61 | 3,70 | 3,88 |
| Irodalom | 3,90 | 4,19 | 4,00 | 3,66 | 3,90 | 4,31 |
| Történelem | 3,25 | 3,06 | 3,47 | 3,66 | 3,40 | 3,38 |
| Német | 4,16 | 3,50 | 3,75 | 3,66 | 4,00 | 3,67 |
| Angol | 3,25 | 3,80 | 4,00 | 3,72 | 3,33 | 3,50 |
| Matematika | 3,15 | 3,31 | 3,33 | 3,23 | 3,35 | 3,38 |
| Fizika | 3,50 | 3,56 | 4,00 | 3,09 | 3,35 | 4,06 |
| Kémia | 2,95 | 3,63 | 3,80 | 3,57 | 3,45 | 3,50 |
| Biológia | 3,20 | 3,69 | 4,13 | 3,47 | 3,60 | 3,44 |
| Földrajz | 3,55 | 4,00 | 4,20 | 3,80 | 3,75 | 4,06 |
| Ének-zene | 4,6 | 4,75 | 4,33 | 4,47 | 4,55 | 3,69 |
| Vizuális kultúra | 4,20 | 4,38 | 4,93 | 4,85 | 4,5 | 4,75 |
| Technika, életvitel és gyakorlat | 3,60 | 4,63 | 4,53 | - | - | - |
| Testnevelés | 4,60 | 4,63 | 4,87 | 4,71 | 4,80 | 4,56 |
| Informatika | 4,90 | 4,94 | 5,00 | 4,47 | 4,80 | 4,75 |
| Etika/ Hit-és erkölcsstan | 4,60 | 4,69 | 4,93 | 4,47 | 4,60 | 4,19 |
| Osztály átlaga | 3,80 | 4,05 | 4,23 | 3,95 | 3,95 | 3,96 |
| Felső tagozat átlaga | | | | 4,05 | 4,12 | 4,07 |

A tantervi követelményeket az 5-8. osztályban minden tanuló teljesítette.

Magatartás

| osztály | példás | jó | változó | rossz | átlag |
|--------------|-----------|-----------|-------------|-------|-------------|
| 5. | 12 | 7 | 1 | - | 4,55 |
| 6. | 9 | 5 | 2 | - | 4,44 |
| 7. | 11 | 4 | - | - | 4,73 |
| 8. | 15 | 1 | - | - | 4,94 |
| összesen: | 47 | 17 | 3 | - | |
| felső átlag: | | | 4,66 | | |

Szorgalom

| osztály | példás | jó | változó | hanyag | átlag |
|--------------|-------------|-----------|-----------|----------|-------------|
| 5. | 7 | 6 | 6 | 1 | 3,95 |
| 6. | 8 | 4 | 2 | 2 | 4,13 |
| 7. | 9 | 5 | 1 | - | 4,53 |
| 8. | 4 | 10 | 2 | - | 4,13 |
| összesen: | 28 | 25 | 11 | 3 | |
| felső átlag: | 4,18 | | | | |

8. osztályosok továbbtanulása:

Központi írásbeli felvételik átlaga:

| | |
|------------|---------|
| matematika | magyar |
| 20 pont | 26 pont |

| | | |
|--|-------|------|
| Az 1. helyen megjelölt középiskolába felvettek száma | 15 fő | 94 % |
| gimnáziumba felvettek száma | 5 fő | 31 % |
| szakközépiskolába/ szakgimnáziumba | 11 fő | 69% |
| szakiskolába/szakközépiskolába | - | - |
| 6 évfolyamos gimnáziumba | 1 fő | 6 % |
| 4 évfolyamos gimnáziumba | 1 fő | 4% |

| | 5. o | 6. o | 7. o | 8. o | Összesen |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------------|
| Osztályfőnöki dicséret | 27 | 34 | 32 | 17 | 110 |
| Igazgatói dicséret | 2 | 14 | 3 | 4 | 25 |
| Osztályfőnöki figyelmeztetés | - | - | - | 1 | 1 |
| Igazgatói figyelmeztetés | 3 | - | - | - | 3 |
| Szaktanári figyelmeztetés | 22 | 20 | 9 | 9 | 60 |
| Szaktanári dicséret | 15 | 7 | 6 | 4 | 32 |

Tanulóink fegyelme ebben a tanévben valamelyest javult az előző évihez képest. A tanórák alatti rendetlen viselkedésével kevesebb tanuló zavarta a munkát, mint korábban, és a szünetekben kialakult konfliktusok száma is csökkent. A szaktanári figyelmeztetések száma hasonló, de lényegesen kevesebb osztályfőnöki figyelmeztetés kiosztására volt szükség, mint a 2018/19. tanévben. Az igazgatói figyelmeztetések száma eggyel nőtt az előző tanévihez képest.

Tanítványaink ebben a tanévben is szívesen szerepeltek az iskolai és községi rendezvényeken, tanulmányi versenyeken. Sajnos a tavaszra tervezett sportversenyek és iskolai programok a koronavírus helyzet miatt bevezetett digitális oktatás során elmaradtak, így a dicsérek száma kevesebb volt az előző tanévekhez viszonyítva.

Hiányzások:

| osztály | 5. | 6. | 7. | 8. | összesen |
|-------------------|-----|------|-----|------|----------|
| óra/igazolt | 919 | 1152 | 779 | 1327 | 4177 |
| óra/igazolatlan | 0 | 6 | 0 | 0 | 6 |
| átlag/igazolt | 50 | 72 | 52 | 83 | 62,3 |
| átlag/igazolatlan | 0 | 0,38 | 0 | 0 | 0,09 |

A tanulók képességeinek fejlesztése, és szabad idejük hasznos eltöltése érdekében az alábbi szakköri és sportköri foglalkozásokat szerveztük a tanévben:

| | | | |
|-----------------------------|--------------|-------|--------------------------|
| matematika | 5-8. osztály | 9 fő | Szabóné Markó Magdolna |
| német nyelv | 5-8. osztály | 6 fő | Takács Mária |
| természettudomány, kémia | 5-8. osztály | 11 fő | Szabóné Markó Magdolna |
| táblajáték | 5-8. osztály | 8 fő | Pruskóczkiné Berzi Klára |
| történelem | 5-6. osztály | 7 fő | Lukács Ágnes |

Felsőszakkörök:

| | |
|----------------|-------|
| tanulók | 41 fő |
| tanárok | 4 fő |

| | | | |
|------------|----------------------|-------|---------------|
| labdajáték | 5-8. osztály | 12 fő | Csáki Tamás |
| labdarúgás | 5-8. osztály lány | 10 fő | Juhász György |
| labdarúgás | 5-6. osztály fiú | 10 fő | Csáki Tamás |
| labdarúgás | 7-8. osztály fiú | 10 fő | Juhász György |

Sportkörök:

| | |
|----------------|-------|
| tanulók | 42 fő |
| tanárok | 2 fő |

A jó énekhanggal és zenei érzékkel rendelkező 5-8. osztályos tanulók (26 fő) az énekkar munkájában vesznek részt Lukács Ágnes vezetésével.

Az idegen nyelvi kompetenciamérés sikere érdekében a 6. és 8. évfolyamos diákok számára ebben a tanévben is beindítottuk az angol és német nyelvi szakköri foglalkozásokat, ahol az idegen nyelvi szövegértést és a hallás utáni megértést fejlesztő feladatokat oldottak meg a tanulók.

Tanítványaink kulcskompetenciáinak - szövegértő képesség, logikus gondolkodás és kommunikációs készség - fejlesztése fontos feladatunk a tanítási órákon kívül is, ezért a 6. évfolyamos tanulóknak a kompetenciamérésre való felkészüléshez heti 1-1 órát biztosítottunk matematikából és magyarból.

A 8. osztályosok sikeres felvételi vizsgáját segítették az 1. félévben az előkészítő foglalkozások, melyeket matematikából, és magyarból szerveztünk számukra a korábbi évek gyakorlatának megfelelően. A 2. félévben ezek helyett kompetenciafejlesztő foglalkozásokat tartottak a kollégák mind a 2 tantárgyból.

| | | | |
|-------|-------------------------------|-------|----------------------------|
| 6. o. | angol kompetencia | 13 fő | Szekeres Erika |
| 6. o. | magyar kompetencia | 16 fő | Kendrovszkiné Takács Tímea |
| 6. o. | matematika kompetencia | 16 fő | Pruskóczkiné Berzi Klára |
| 6. o. | német kompetencia | 3 fő | Takács Mária |
| 8. o. | angol kompetencia | 10 fő | Szekeres Erika |
| 8. o. | magyar előkészítő/kompetencia | 16 fő | Kendrovszkiné Takács Tímea |
| 8. o. | matematika előkészítő/komp. | 16 fő | Pruskóczkiné Berzi Klára |
| 8. o. | német kompetencia | 6 fő | Takács Mária |

A lassabban haladó tanulók felzárkóztatása érdekében magyar és matematika tantárgyakból egyéni fejlesztő foglalkozásokat tartottunk az 5-8. évfolyamokon.

| | | | |
|-------|-------------------|------|----------------------------|
| 5. o. | magyar egyéni | 5 fő | Dr Pappné Nemes Katalin |
| 5. o. | matematika egyéni | 8 fő | Szabóné Markó Magdolna |
| 6. o. | magyar egyéni | 3 fő | Kendrovszkiné Takács Tímea |
| 6. o. | matematika egyéni | 4 fő | Pruskóczkiné Berzi Klára |
| 7. o. | magyar egyéni | 4 fő | Kendrovszkiné Takács Tímea |
| 7. o. | matematika egyéni | 4 fő | Pruskóczkiné Berzi Klára |
| 8. o. | magyar egyéni | 2 fő | Kendrovszkiné Takács Tímea |
| 8. o. | matematika egyéni | 3 fő | Pruskóczkiné Berzi Klára |

| | 5. | 6. | 7. | 8. | összesen |
|-------------------------------------|--------------|----------|--------|----------|--------------------|
| egyéni fejlesztésen részt vevők | 5 +8 = 13 | 3 +4= 7 | 4+4= 8 | 2+3=5 | 33 fő – 49% |
| kompetenciafejlesztésen részt vevők | - | 16+16+16 | - | 16+16+16 | 32 fő x 3 fogl. |

A 3 SNI-s diák fejlesztését gyógypedagógus szakember végzi heti 1 alkalommal. A BTMN-es tanulókkal kiscsoportos foglalkozás keretében fejlesztőpedagógus foglalkozik heti 2-2 órában.

A kerettanterv szerint minden évfolyamon választhatnak a tanulók az erkölcsstan, illetve a hit- és erkölcsstan tantárgyak közül. Iskolánkban a szülők döntő többsége hittan oktatásra íratta be gyermekét, és csak néhányan választották az erkölcsstant.

| | erkölcsstan | hit-és erkölcsstan |
|-------|-------------|--------------------|
| 5. o. | 4 fő | 16 fő |
| 6. o. | 2 fő | 14 fő |
| 7. o. | 4 fő | 11 fő |
| 8. o. | 5 fő | 11 fő |

A mindennapos testnevelést az órarendbe beillesztett heti 5 testnevelés órával oldottuk meg ebben a tanévben is.

Az előző tanévben is sikeresen pályázott iskolánk a „Boldogságra” programra. A felső tagozaton Csáki Tamás, Kendrovszkiné Takács Tímea, Lukács Ágnes és Pruskóczkiné Berzi Klára osztályfőnökök havonta egy osztályfőnöki órán dolgozták fel a program témáit, a 8. osztályosok számára Szalontai Éva, az EGYMI gyógypedagógusa tartott ilyen jellegű foglalkozásokat.

A 2013 szeptemberétől bevezetett változtatások alapján a pedagógusok munkarendje ebben a tanévben az alábbiak szerint alakult.

A kötött munkaidő (heti 32 óra) neveléssel-oktatással lekötött részéből, amelyben a pedagógusok számára tanórai és egyéb foglalkozások (szakkör, sportkör, énekkar, egyéni fejlesztő foglalkozás, tanulószoba) megtartása rendelhető el, a tantárgyfelosztás alapján a kollégák 25- 26 órát kaptak.

A délutáni foglalkozások beosztásának elkészítése – miután a kompetenciás órák bekerültek az órarendbe – zökkenőmentesen zajlott.

Minden tanévben az év eleji feladatok közé tartozik az ügyelet megszervezése. Szeptembertől folytattuk a korábbi tanári ügyeleti rendet, amikor két nevelő végzi egyszerre ezt a munkát.

Mivel a testnevelést tanító kollégák legtöbbször a tornaterem előtti folyosón ügyelnek, így ők a felsős épületben csak egy-két alkalommal látják el ezt a feladatot. A többi tanárra azonban háromszor félnapi ügyelet jut. Nagy könnyebbség számunkra, hogy a pedagógiai asszisztens is besegít szünetekben, ebédidőben és 7. órában a tanulók felügyeletébe. A tanári ügyelet minősége jónak mondható, a kollégák többsége lelkiismeretesen látta el feladatát.

A tanulói ügyeletet az automatacsengő beszerelése után megszüntettük, de a tanítás kezdete előtt 1-1 ügyeletos tanuló feljegyezte a későket az ügyeletos füzetbe. A sorozatos késéseket az osztályfőnökök figyelembe vették a havi magatartás jegyek megállapításakor.

Versenyek:

Szeptemberben érkeztek a felhívások a levelezős versenyekre.

A „Forgószél” hon- és népismereti versenyre 7 tanuló nevezett az ötödik osztályból. Felkészülésüket Lukács Ágnes segítette.

Októberben indult a többfordulós műveltségi verseny, melynek feladatait Lukács Ágnes állította össze.

Decemberben bonyolították le a magyar szakos kollégák a TITOK Arany János magyar verseny iskolai fordulóját. A válogatón nyújtott teljesítményük alapján ezúttal egy tanuló sem jutott tovább a 2. fordulóra.

A „Szép Magyar Beszéd” verseny iskolai fordulójára is decemberben került sor.

Januárban Pruskóczkiné Berzi Klára szervezett házi matematikai versenyt 4-8.

osztályos tanulóink részére, melyen matematikai alpműveleti feladatokat

oldottak meg a résztvevők. Februárban Szekeres Erika a TITOK angol nyelvi

verseny iskolai fordulóját bonyolította le. Március elején Hopka Péterné

természetismeretből szervezett házi versenyt az 5-6. osztályos tanulók

számára.

A tanév hátralevő részére tervezett versenyek az online oktatás miatt kialakult helyzetben elmaradtak.

Házi versenyek:

| Hónap | Verseny | Szervező tanár |
|---------|--------------------|----------------|
| Október | Műveltségi verseny | Lukács Ágnes |

| | | |
|----------|------------------------------------|---|
| December | TITOK magyar verseny | Dr Pappné Nemes Katalin Kendrovszkiné Takács Tímea Szekeres Erika |
| December | „Szép Magyar Beszéd” verseny | Dr Pappné Nemes Katalin Kendrovszkiné Takács Tímea Szekeres Erika |
| Január | Matematika alapműveleti verseny | Pruskóczkiné Berzi Klára |
| Február | Angol nyelv | Szekeres Erika |
| Március | Természetismeret | Hopka Péterné |

Versenyeredmények:

Országos versenyek:

A „Forgószeél” országos honismereti levelezős versenyen Koleszár Emil és Zakar Zorka 5. osztályos tanulók I. helyezést értek el.

Felkészítő tanár: Lukács Ágnes

A „Sziporka” országos matematika levelezős versenyen Drótos Bettina 34., Kiss Rebeka 49. helyezést értek el.

Felkészítő tanár: Szabóné Markó Magdolna

| Verseny | Tanuló | Helyezés | Felkészítő tanár |
|--|-------------------------------|------------|---------------------------|
| Hagyományok Háza – „Forgószeél” – Országos Honismereti Verseny | Koleszár Emil Zakar Zorka | 1. | Lukács Ágnes |
| Sziporka országos matematika levelező verseny | Drótos Bettina Kiss Rebeka | 34. 49. | Szabóné Markó Magdolna |

Országos mérések:

Idegen nyelvi mérés:

Az Oktatási Hivatal által 2020. május 20-ra szervezett angol és német nyelvi országos idegen nyelvi mérés elmaradt ebben a tanévben.

Kompetenciamérés:

Az Oktatási Hivatal által 2020. május 27-re szervezett országos magyar és matematika kompetencia-mérés elmaradt.

A 2019. évi kompetenciamérésen a 6. évfolyam tanulói csak a matematika mérésen értek el jobb eredményt az országos átlagnál, a 8. évfolyam teljesítménye elmaradt az országos átlagtól matematikából és szövegértésből is.

A 2019. évi mérés az előző évihez képest gyengébben sikerült a 6. évfolyamon matematikából és szövegértésből (24 és 73 pont a különbség), és 8. évfolyamon matematikából és szövegértésből (54 és 79 pont a különbség). Iskolánk tanulói a hasonló körülmények között működő községi iskolákhoz képest az elmúlt 5 évben legtöbbször (20 adatból 16 esetben) jobb eredményt értek el – kivéve a 2017. évi 6. évfolyam matematika és szövegértés és a 2019. évi 8. évfolyam matematika és szövegértés esetében.

Az országos átlagot ebben az időszakban 6 esetben sikerült meghaladni - 6. évfolyam matematika 2015, 2018 és 2019, 6. évfolyam szövegértés

2018, 8. évfolyam matematika
2017, 8. évfolyam szövegértés 2017.

Továbbképzések:

Szabóné Markó Magdolna 2019. november 5-én az Őszi Pedagógiai Napok keretében a miskolci MSzC. Berzeviczy Gergely Szakgimnáziumban az „Új mérési területek (természettudomány, médiaműveltség)”, „A fenntarthatóságra nevelés és az ökoiskolák” és

„Az Északerdő Zrt. és a köznevelési intézmények együttműködésének lehetőségei” című előadásokon vett részt.

A pedagógusminősítés és a tanfelügyelet aktuális kérdéseiről a 2019. november 14-én megrendezett szakértői konferencián értesült.

Szekeres Erika októberben ellátogatott az Oxford University Press és a Challenge utazási iroda „Back to school with Oxford” című közös rendezvényére. Novemberben pedig részt vett a Miskolci Szilágyi Dezső Általános Iskolában egy workshopon, ahol újabb Web 2.0-s eszközöket (Animoto, Redmenta) ismert meg.

Hospitálások:

Mivel fontosnak tartjuk a szakmai megújulást, és egymás tanítási módszereinek megismerését, ebben a tanévben is folytattuk a hospitálásokat. Erre a tanévre mindenki csak egy kolléga órájának meglátogatását tervezte. Sajnos az online oktatás miatt kialakult helyzetben ezeket nem tudtuk maradéktalanul megvalósítani.

| Név | Órát tartó pedagógus neve, akinél hospitált | Általa fogadott, hospitáló pedagógus |
|---|--|---|
| Juhász György matematika - testnevelés | Csáki Tamás (5. o. testnevelés) | |
| Pruskóczkiné Berzi Klára 7. osztály osztályfőnök matematika-technika | Miklós Árpád (7. o. fizika) | |
| Szabóné Markó Magdolna matematika- kémia | Csáki Tamás (7. o. testnevelés) | |
| Szekeres Erika angol-magyar | Miklós Árpád (7. o. fizika) | |
| Takács Mária német - történelem | Miklós Árpád (7. o. fizika) | |

Szülőkkel való kapcsolattartás:

Első szülői értekezletünket szeptember 10-én és 11-én tartottuk, melyen a tanév rendjét és programjait ismertettük a szülőkkel. A látogatottság - 83% - kissé alatta maradt az előző tanévinek (86%). A legtöbb érdeklődő az 5. (85%) és 8. osztályból (94%) jött el, ahonnan csak 1-2 szülő maradt távol, a legkevesebb pedig a 6. osztályból (73%). November 12-én délelőtt a 8. osztályos tanulóknak, délután pedig a szüleiknek tartott pályaválasztási előadást a B.A.Z. Megyei Pedagógiai Szakszolgálat pályaválasztási felelőse, aki a felvételi eljárásról tájékoztatta az érdeklődőket.

Második szülői értekezletünk február 3-án és 4-én volt, melyen az 1. félévi tanulmányi és magatartási helyzetet értékeltük – a látogatottság ekkor 65 %-ra csökkent. Legkevesebb szülő a 7. osztályból jött el (60%), a legtöbben a 8. osztályból érkeztek (87%).

Az áprilusra tervezett 3. szülői értekezlet a vírushelyzet miatt elmaradt.

A felső tagozaton ebben a tanévben már nem tartottunk nyílt tanítási napot, mert a korábbi években is csak kevés szülő jött el, hogy betekintszen a tanórákon folyó munkába.

A tanárok által megadott fogadóórák lehetőségével sem éltek a szülők, inkább probléma esetén tanítás előtt, vagy szünetekben keresték fel a pedagógusokat.

A szülőkkel való kapcsolattartás formái közé tartozik a családlátogatás. Az osztályfőnökök fontosnak tartják, hogy megismerjék a tanulók családi hátterét, és elbeszélgessenek a szülőkkel a tanulókat érintő kérdésekről. Ebben a tanévben az ötödikes osztályfőnök az osztályába járó minden tanítványa (20 fő) családját felkereste, a hatodik és nyolcadikos osztályfőnökök pedig 1-1 családot látogattak meg.

| | |
|-------------------|-------|
| 5. osztály | 20 fő |
| 6. osztály | 1 fő |
| 7. osztály | - fő |
| 8. osztály | 1 fő |

Műsorok, ünnepségek:

Ünnepségeink sorát az aradi vértanúkról történő megemlékezés nyitotta, melyet a felső tagozatos versmondó szakkörös tanulók közreműködésével dr Pappné Nemes Katalin intézményvezető szervezett.

Az 1956-os forradalom évfordulójára összeállított műsorral többször is felléptek hetedikes tanítványaink. Október 22-én délelőtt az iskola tanulóinak és dolgozóinak adták elő az ünnepi összeállítást, ekkor szerepelt az énekkar is Lukács Ágnes vezetésével. A színvonalas műsorral a hetedikes tanulók október 23-án délután a sajóvámosi községi megemlékezésen is részt vettek. A műsor összeállításáért és kivitelezéséért Pruskóczkiné Berzi Klárát illeti köszönet. Tanulóink produkciói meghívást kaptak a B.A.Z. Megyei Önkormányzat október 25-én megrendezett ünnepi közgyűlésére, ahová Szekrényesné Földvári Éva intézményvezető helyettes kísérte el őket, és ő tanította be a lányok énekszámát.

Az iskolai ünnepségek alkalmával a diákönkormányzat képviselői megkoszorúzták az udvaron levő emlékoszlopokat.

Évek óta kialakult hagyomány, hogy a karácsony előtti négy pénteken adventi gyertyagyújtást tartunk, ezek megszervezése az osztályfőnökök feladata volt.

Karácsonyi ünnepi összeállításukkal kétszer szerepeltek tanítványaink a Kossuth Közösségi Házban. A téli szünet előtti utolsó tanítási napon, december 20-án iskolánk tanulói és pedagógusai nézték meg a produkciókat, december 22-én délután pedig a Mindenki karácsonyán adták elő diákjaink műsorukat a szülőknek és a község lakóinak. A műsor összeállításáért és betanításáért Lukács Ágnes volt a felelős, köszönet a munkájáért.

Március 2-án iskolánk névadójára, Arany Jánosra emlékeztünk rövid műsorral és az emlékoszlop megkoszorúzásával. Aznap délután került sor a Gergely Éva

rajzpályázat díjazott alkotásaiból készült kiállítás megnyitójára, és a rajzpályázat eredményhirdetésére.

A Sajósenyén megrendezett március 15-i ünnepi műsort Kendrovszkiné Takács Tímea tanította be a senyei tanulóknak.

Az Arany-napok rendezvényei, a Föld Napjára és a Nemzeti Összetartozás Napjára tervezett koszorúzások és a bolondballagás elmaradt a vírushelyzet miatt.

Június 13-án, bár nem a megszokott keretek között, csak a szülők, tanulók és dolgozók részvételével, de meg tudtuk tartani a 8. osztályosok ballagását, ahol tanítványaink versekkel és dalokkal búcsúztak el iskolánktól és tanáraiktól. Az ünnepi műsort Kendrovszkiné Takács Tímea osztályfőnök állította össze.

A búcsúztatás előkészítése a hetedikes osztályfőnök feladata volt. A ballagás napján a felsős osztályfőnökök és tanárok az alkalomhoz illően feldíszítették az udvart.

Szabadidős programok:

Október 3-án a DÖK vezető tanár szervezésében az alsó tagozatos nevelőkkel együttműködve bonyolítottuk le a hulladékgyűjtést, melyen minden felsős kolléga egy órát felügyelt.

Október 11-én a felső tagozatosok számára Debrecenbe, az Agóra Tudományos Élmlényközpontba szerveztünk tagozati kirándulást. Az érdekes előadások és interaktív programok, melyeken a 66 felső diák közül 55-en vettek részt, nagyon tetszett a tanulók többségének.

Október 13. és 16. között a „Határtalanul” pályázat keretében tizenhat 7. és 8. osztályos tanuló vehetett részt egy erdélyi tanulmányi kiránduláson. A négynapos út során megismerkedtek Koltó, Nagybánya, Nagykároly, Nagyvárad és Szatmárnémeti nevezetességeivel, Székelyhídon egy gyermekotthonban jártak, Nagyszalontán felkeresték Arany János szülőházát és a Csonka tornyot. A szervezőmunkát Pruskóczkiné Berzi Klára végezte, rajta kívül még Kendrovszkiné Takács Tímea kísérte el diákjainkat. Az utazás felejthetetlen élményt nyújtott a résztvevő diákok számára.

December elején mind a négy felsős osztály megrendezte hagyományos Mikulás-klubdelutánját, melyen a diákok játszottak, táncoltak és megajándékozták egymást Mikulás-csomaggal.

December 11-én ötödikes tanulóink a Miskolci Nemzeti Színházban jártak a Lázár Ervin Program keretében biztosított ingyenes színházlátogatáson, ahol a János vitéz című mese balettet nézték meg.

Az előadásra osztályfőnökük, Csáki Tamás és dr Pappné Nemes Katalin intézményvezető kísérte el őket.

Januárban a 7. és 8. osztályosok osztályfőnökükkel mozi látogatáson voltak Miskolcon. Február 1-jén rendezte meg Sajóvamos Község Önkormányzata a Vámos-Toros Napot, melyen felsős kollégák is közreműködtek töltött káposzta, sütemények és az ügyes kezű tanárok és diákok által készített ajándéktárgyak eladásával.

A felsős farsangi bált február 21-én tartottuk. A szervezőmunkát az 5. osztály osztályfőnöke, Csáki Tamás végezte. A lebonyolításból minden felsős kolléga kivette a részét. Sajnos évek

óta egyre kevesebb diák öltözik be egyéni jelmezbe, de majdnem minden osztály készült egy csoportos produkcióval, amivel megalapozták a jó hangulatot.

A gyereknapon június 11-én iskolánk alapítványa fagyalittal ajándékozta meg a gyerekeket, akik egyénileg keresték fel a községben található fagyizót. A pályaorientációs napot június 12-én online formában rendeztük meg a Nemzeti Pályaorientációs Portálon található kisfilmek ajánlásával.

Egyéb feladatok:

A faliújság dekorálásáért minden hónapban más osztályfőnök vagy szaktanár volt a felelős. Pruskóczkiné Berzi Klára a felsős folyosóra az évszakoknak megfelelően többször is készített dekorációt. Az osztályfőnökök és szaktanárok a tantermek feldíszítésével igyekeztek kellő hangulatot teremteni az ünnepi időszakokban.

Rendezvényeinken a hangosítást Csáki Tamás végezte, a szereplő diákokról Szekrényesné Földvári Éva és Juhász György készített fotókat. Köszönjük munkájukat.

| | 5. osztály Csáki Tamás | 6. osztály Lukács Ágnes | 7. osztály Pruskóczkiné Berzi Klára | 8. osztály Kendrovszkiné Takács Tímea |
|---------------------|---|---|---|--|
| ünnepség szervezése | advent farsang | advent karácsony - iskolai karácsony- Sajóvámos | október 23. – iskolai október 23. – Sajóvámos advent | október 23. – Sajósenye advent karácsony- Sajósenye március 15. – Sajósenye ballagás |
| színház | János vitéz (Lázár Ervin Program) | | | |
| mozi | | | Jumanji 3 | Jumanji 3 |
| kirándulás | Tagozati – Debrecen | Tagozati – Debrecen | Tagozati – Debrecen „Határtalanul” – Erdély | Tagozati – Debrecen „Határtalanul” – Erdély |
| egyéb | faliújság – IX. hó hulladékgyűjtés Folklór nap Diák sportnap + szervezés Alapítványi bál Mikulás buli Vámos-Toros „Boldogságórák” családlátogatás - 20fő „Vámos-Toros” | faliújság – X. hó hulladékgyűjtés Folklór nap Mikulás buli „Vámos-Toros” „Boldogságórák” családlátogatás - 1fő | faliújság – XI. hó hulladékgyűjtés ősz-téli folyosó- díszítés Folklór nap + kerékpár túra Alapítványi bál Mikulás buli Vámos-Toros „Boldogságórák” | faliújság – XII. hó hulladékgyűjtés Folklór nap + kerékpár túra Alapítványi bál Mikulás buli Pályaválasztási kiállítás Vámos-Toros „Boldogságórák” családlátogatás - 1 fő |
| | Juhász György | Szabóné Markó Magdolna | Szekeres Erika | Takács Mária |

| kirándulás | | | Tagozati – Debrecen (és szervezés) | Tagozati – Debrecen |
|------------|---|--|--|--|
| egyéb | hulladékgyűjtés + szervezés Alapítványi bál Diák sportnap faliújság – III. hó | hulladékgyűjtés Folklór nap Alapítványi bál faliújság – I. hó | hulladékgyűjtés + szervezés Folklór nap Alapítványi bál | hulladékgyűjtés Folklór nap Alapítványi bál faliújság – II. hó Vámos-Toros |

Készítette: Kovácsné Tamás Ilona és Szekeres Erika tagozati munkaközösség-vezetők

dr.Pappné Nemes Katalin igazgató: Eléggé terjedelmes és kimerítő az anyag, nem szeretne hozzáfűzni semmit, de a kérdésekre válaszol.

dr.Milus Katalin képviselő: Láttá, hogy nagyon nagy arányban vannak más településről bejáró tanulók, honnét jönnek ide?

dr.Pappné Nemes Katalin igazgató: Elsősorban a két beiskolázási körzetet jelentő szomszéd településről, Sajósenyéről és Sajópálfaláról, nagyon népszerűek vagyunk egyre messzebből is jönnek gyerekek (Boldva, Felsőzsolca, Miskolc).

Juhászné Lipták Erika képviselő: Az első és a harmadik osztályban érdekes a nemek megoszlása. Ebben a tanévben a korona vírus mit fog hozni?

dr.Pappné Nemes Katalin igazgató: Mindenre igyekeznek felkészülni, szeptemberben hagyományos oktatásra készülnek. De az online oktatásra is készülnek. A kollégák az előző alkalommal is profi módon kezelték az online oktatást. Felmérték, hogy minden gyermek elérhető -e, ha szükség volt akkor eszközt is biztosítottak a diákoknak.

Szeretné az önkormányzat segítségét kérni, mert a fertőtlenítés most nagy kihívást jelent. Átszervezik a takarítók munkarendjét, de az esti nagytakarítás így is gondot jelent majd. Kéri, hogy az étterem mellékhelységének takarítását az önkormányzat oldja meg.

Váradi Lajos polgármester: Megbeszéljük és meg fogjuk oldani.

Juhászné Lipták Erika képviselő: Kérdezi, hogy a szülők nem léphetnek be az iskolába?

dr.Pappné Nemes Katalin igazgató: Kaptak egy központi iránymutatást, mely szerint nem léphetnek be a szülők.

Váradi Lajos polgármester: Elmondja, hogy szeptember 10-ig be lehet adni a Magyar Falu programba pályázatot, az iskola informatikai tanterem felújítására, amihez tulajdonosi hozzájárulást kellett adni. A KLIK be fogja adni a pályázatot.

Demeter Zoltán Országgyűlési képviselő úr tájékoztata, hogy neki a Miskolci Tankerületbe csak egy iskolája van, a -Sajóvamosi Arany János Általános Iskola-, ugyan kevés a lehetősége, de véleménye szerint jó esélyek vannak a pályázat kedvező elbírásárára.

dr.Pappné Nemes Katalin igazgató: Köszöni az önkormányzat támogatását.

Szekrényesné Földvári Éva képviselő: A sajtóvámosi gyerekek ebből sokat fognak profitálni, mivel már harmadik osztálytól van informatikai oktatás, és nem mindegy, hogy milyen körülmények között. Ezt már igazgató asszony évek óta kérte a Tankerülettől, de mindig elmaradt. Ezt a költségvetésünkben is meg lehetett volna oldani, kaptak rá engedélyt, de mindig elmaradt, legutóbb a járvány miatt.

dr.Pappné Nemes Katalin igazgató: Az iskolaépület melléképülete a kazánház és a műhely, amit az önkormányzat használ. Az épület közüzemi szempontból egy az iskolával mert a villany a fűtés és a víz az iskola hálózatán van. Az iskola kazánja is itt van, ami több tízmillió, ezért már félig meddig úgyis az iskola használja. Kéri, hogy az iskolának adja át az önkormányzat raktár céljára. Két költségvetési intézmény vonatkozásában aggályos, hogy nincs a fogyasztás (önkormányzat) megállapodással lefedve.

Váradi Lajos polgármester: Raktár helyiségből az önkormányzat is rosszul áll. A fogyasztást almérő formájában meg fogjuk oldani. A helységekre szükség van.

A tankerületi igazgató úrral fel fogja venni a kapcsolatot, hogy minden az önkormányzat által nyújtott segítség legalizálva legyen.

Összességében az önkormányzat sokkal nagyobb összeggel támogatja az iskolát, mint ennek a helységnek a rezi költsége. Biztos meg tudnak majd állapodni a Tankerülettel a költségek vonatkozásában.

Farkas Gyula képviselő: Az iskola érdeke azt kívánja, hogy ne élezzék ki a helyzetet.

Váradi Lajos polgármester: Ezt a helyzetet tisztázni kell, mert a problémák vissza-vissza térnek.

dr.Pappné Nemes Katalin igazgató: A Tankerület is a megbeszélés híve. Költségvetési szervek között fontos a pontos elszámolás hiszen öt forint is számít.

Váradi Lajos polgármester: Ezek a problémák visszatérnek, amit arra lehet visszavezetni, hogy megváltoztak a fenntartói viszonyok.

dr.Pappné Nemes Katalin igazgató: Speciális az iskola helyzete, hiszen az országban sem sok van olyan, hogy csak az iskola épülete lett átadva, de a park nem. Szoros szimbiózisban vagyunk. Nem régen jutott a tudomására, egy meghibásodás folytán, hogy nincs elkülönülve a műhely fogyasztása, így már felelős vezetőként nem hallgathat róla. Az iskolának nagy szüksége lenne a műhely helységeire.

Szekrényesné Földvári Éva képviselő: A hivatal felújításánál nem lesz bővítés?

Váradi Lajos polgármester: A hivatal is helyszükében van mind iroda, mint irattár vonatkozásában.

Molnárné Cseh Mária jegyző: Amikor az iskola átadásra került, akkor elkészült a vagyoni használatba adási szerződés és az élethelyzet folytán felmerültek egyéb olyan közös pontok ami miatt kellett a megállapodás a tornaterem használatára, ami írásba lett foglalva.

Annak idején, még az előző vezetés feltette a kérdést, hogy az önkormányzat konyhája az étkeztést köteles ugyan biztosítani, de az éttermet nem. Az önkormányzat is bérleti szerződéssel adhatná oda az éttermet. Mivel sok területen összefonódás van, célszerű azt leírni. Polgármester javaslata az almérő felszerelésére jogos, de a helységet nem tudjuk oda adni mivel az önkormányzatnak is szüksége van rá. Ha felvetődik egy aktuális kérdés, azt írásba kell foglalni.

Váradi Lajos polgármester: Szerződésbe kell rögzíteni ezeket a dolgokat, össze lesz írva annak a költsége, amit az önkormányzat ad grátisz és fel fogja az önkormányzat szereltetni az almérőt. Úgy gondolja, hogy meg lehet majd egyezni Tankerületi igazgató úrral.

Székrenyesné Földvári Éva képviselő: Hogy az álláspontok kicsit közeledjenek elmondja, hogy az a helység két részből áll, a belsőben van az iskola kazánja, ahol az önkormányzatnak nincs semmilye. Több tízmilliós kazán van benne, és jó lenne, ha ennek a helységnek a kulcsát megkaphatnák, mert volt rá példa, hogy kétszer egymás után nem volt fűtés és nem tudják, hogy mi lett a kazánnal. Ezért kéri a kulcsot. Csak egy ember tudna oda bemenni a karbantartóktól.

Váradi Lajos polgármester: A Tankerülettel fel fogjuk venni a kapcsolatot és megbeszéljük.

Székrenyesné Földvári Éva képviselő: Ezt se vedd támadásnak kérlek szépen!

Váradi Lajos polgármester: Ez nem támadás, igaza van igazgatónőnek, mert a rezsi költséget meg kell oldani, hogy ebben ne legyen probléma az iskolának a Tankerület irányába. Meg fogjuk oldani a kazánház kérdését.

Székrenyesné Földvári Éva képviselő: Ez legelőször úgy bukott ki, hogy egy nyári időszak után jött egy hatalmas nagy villanyszámla amikor nem voltak gyerekek. Valaki mondta, hogy a műhelynél ment a betonkeverő. Így bukott ki, hogy egy vezetéken vagyunk. Még javasolta az önkormányzatnak, hogy az étteremben érintés mentes kézfertőtlenítőt szereltesen fel.

Farkas Gyula képviselő: Az iskolában is fel kellene szerelni.

Székrenyesné Földvári Éva képviselő: Az iskolában van, de fontos lenne az ebédlőben is.

Váradi Lajos polgármester: Megköszöni a tájékoztató anyagot, és javasolja az elfogadását

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő

Sajóvámos Község Önkormányzata Képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta a tájékoztatót az Arany János Általános Iskola tevékenységéről.

3. Napirend

Beszámoló a Kossuth Közösségi Ház működéséről

Előadó: Szólya Zsuzsanna Közösségi Ház vezető

Váradi Lajos polgármester: Köszönti Szólya Zsuzsannát a Közösségi Ház vezetőjét. A Közösségi Ház tevékenységével kapcsolatos írásos beszámolót minden képviselő megkapta, véleményezhette. Kérdezi a napirend előterjesztőjét kíván –e szóbeli kiegészítést tenni.

**Kossuth Közösségi Ház és Könyvtár
Sajóvámos**

**Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!**

A Sajóvamosi Kossuth Közösségi Ház működéséről szóló 2019. évi beszámolómat terjesztem Önök elé.

Az intézmény működését alapvetően az 1997. évi CXL. a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló törvény, továbbá a hozzá kapcsolódó kormányrendelet és miniszteri rendeletek határozzák meg.

Helyi szinten pedig Sajóvamos Község Önkormányzata és képviselő-testület által jóváhagyott szervezeti és működési szabályzat az irányadó.

A Kossuth Közösségi Ház többfunkciós intézmény. A feladatok ellátásához és működéséhez szükséges dokumentumokkal rendelkezik.

2015. szeptember 1-től látom el a Közösségi Ház vezetőjeként a ház feladatait. 2018-ban megszereztem a Kulturális rendezvényszervezői OKJ szakképesítést, melyre az önkormányzat iskolázott be. 2018 decemberében a DJP Pont Mentori képzésén vettem részt.

A Kulturális szervező szakképesítéssel rendelkező munkatárs feladata önkormányzati közművelődési intézmények, művelődési civil szervezetek, kulturális vállalkozások szakszerű és színvonalas működtetésében való közreműködés és kulturális szervezőmunka ellátása.

Feladatok:

- rendezvények szervezése,
- rendezvények lebonyolítása, utómunkálatai,
- közösségi programok szervezése,
- tartalmas szórakozási lehetőségek biztosítása,
- amatőr művészeti és civil szervezetek szakszerű segítése,
- szolgáltatások, tanfolyamok működésének biztosítása,
- az intézmény szabályok szerinti működtetése.

Tötös Istvánné a könyvtár vezetője, aki a könyvtár vezetése mellett a rendezvények előkészítésében, és a mindennapi feladatok ellátásában nyújt nagy segítséget számomra. Közmunka Program keretén belül mindig változó létszámmal dolgozunk. Az itt dolgozók a takarítási feladatok mellett segítséget nyújtanak számunkra a rendezvények lebonyolításában, valamint a lakosság megfelelő tájékoztatása érdekében a szórólapok, levelek, értesítők, Kisbíró stb. kihordásában.

A megnövekedett rendezvények száma indokoltá teszi, hogy a munkatársaim ismerjék az intézményi munkafolyamatokat, ezzel biztosítva az intézmény zavartalan működését. A sokrétű, összetett tevékenység szükségessé teszi a csapatmunkát, minden rendezvényeinken mindenki részfeladatot vállal:

- Lukács Zoltánné
- Melczer Beáta
- Izrókné Bartkó Franciska
- Béres Jánosné
- Benke Kitti
- Béres Judit

Közösségi Ház nyitvatartása 2019-ben

Hétfőtől - péntekig: 10.00 - 20.00

Szombat 16.00 - 20.00

Vasárnap Zárva

Heti: 54 óra

A rendezvényekhez igazodva a nyitvatartási időn kívül, ha kell hétvégeken is dolgozunk.

Beszámoló a Kossuth Közösségi Ház munkájáról

A művelődő közösségek tevékenysége – az egész életen át tartó tanulás rendszerén belül – nonformális és informális tanulási tevékenységként is értelmezhető.

Művelődő közösségek tevékenységéről beszélünk, amennyiben a tevékenység elsődleges célja a társas együttlét, a közösségi élet, a szórakozás. A közművelődési tevékenység egyik legfontosabb területe a művelődő közösségek munkájának segítése.

A Közösségi Ház a maga sajátos környezetével igen értékes színpontja és közösségi színtere a település életének.

A társadalmi, gazdasági változások a kultúra területére is nagy hatással vannak. Folyamatosan keressük a lehetőségeket, fejlesztéseket, hogy egyre esztétikusabb környezetben tudjuk a helyi kulturális életet biztosítani. Helyi és országos szinten is elmondható, hogy a lakosság kimozdítása, a közösségi életbe való bevonása nagyon nehéz feladat. Folyamatosan azon dolgozunk, hogy minél szélesebb szolgáltatásokkal és minél változatosabb programokkal várjuk az érdeklődőket.

A megújult feltételek új kihívások elé állították és állítják az intézmény munkatársait. A felmerülő igényeket a legjobb tudásunk szerint teljesítjük. Az intézmény tárgyi és technikai feltételeinek javításán folyamatosan dolgozunk, melyek a minőségi munka elengedhetetlen kellei.

A fenntartó önkormányzat maximálisan támogatja az intézményt szakmai munkájában, anyagi támogatást nyújt a folyamatos és színvonalas működtetéséhez, fenntartásához, fejlesztéséhez. Az önkormányzat sikeres pályázati tevékenységének és a kultúra iránti elkötelezettségének köszönhetően jelentősen megváltozott intézményünk tárgyi környezete. 2019-ben a lezárult EFOP-os Uniós Pályázat új hangtechnika kiépítését és a Csemete Néptáncsoport számára, fellépő néptáncos ruhák vásárlását tette lehetővé. Folyamatosan bővül a számítástechnikai eszközparkunk, internet hálózatunk.

A község **oktatási és nevelési intézményeivel (óvoda, iskola)** rendszeresen tartjuk a kapcsolatot, programokat szervezünk, igény szerint szakmai és technikai segítséget nyújtunk. Az **egyházakkal** jó kapcsolatot ápolunk, kölcsönösen bekapcsolódunk egymás rendezvényeibe.

Ötödik éve működik térítés ellenében a **Premier Alapfokú Művészeti Iskola** a Közösségi Házban. Napi szintű munkakapcsolatban vagyunk, szerződés alapján helyet biztosítunk, zongora, gitár és dob óráknak. Minden esetben térítésmentesen biztosítjuk a helyet a féléves, éves vizsgák, valamint nyílt órák, koncertek számára.

A **Sajóvámosi Kisbíró** híreinek összegyűjtése 2017-től a Közösségi Ház feladatkörébe tartozik.

A 2156 lélekszámú Sajóvámoson, a Közösségi Ház keretein belül 7 csoport működik, ami az országos átlaghoz képest, jónak minősül.

Az alábbi közösségek működnek Sajóvámoson:

- Sajóvámosi Népdalkör
- Csemete Néptáncsoport
- Csemete utánpótlás Néptáncsoport
- Sajóvámosi „Művész Urak”
- Zumba
- Grand Dance Tánc és Mozgásstúdió
- Aerobic

Szabadtéri rendezvények:

- V. Vámos-Toros Nap
- 17. Családi Napok
- Kalandpark ügyességi vetélkedő
- Kerékpártúra
- Zene ünnepe
- Nyári tábor (2 hét)
- Gasztrótúra (Vidékfejlesztés)

- 26. Sajóvamosi Pincebál
- Szent István-napi ünnepség
- Tegyük egy kört - autómentes nap
- IV. Folklor Nap
- Frissítópontként vettünk részt a Kassa-Miskolc Ultramaraton futóversenyen.

2019-ben három alkalommal szerveztünk kiállítást. Szeretnénk, ha az elkövetkező években is találkozhatnánk új alkotásokkal és azokat is kiállíthatnánk.

„ÉRTÜNK” Programsorozat indult a Furmann Dávid Társadalomkutató és Innovációs Központ által dr. Furmanné dr. Pankucsi Márta vezetésével.

Képzéseket és tanfolyamokat, oktatásokat fogadtunk be:

- Növényvédelmi tanfolyam
- Falugazdász mezőgazdasági tanfolyam
- Balesetvédelmi oktatás
- Katasztrófavédelmi oktatás
- Munkaügyi Központ előadás álláskereső számára.

Felkaroljuk a helyi kezdeményezéseket és helyet biztosítunk a lakosság igényeinek megfelelő rendezvényeknek:

- családi rendezvények
- esküvők
- bálók
- állófogadások

Keressük és kihasználjuk mindazokat a lehetőségeket, amelyek által helyi értékeinket, Sajóvamos amatőr csoportjait ismertebbé tehetjük:

- VTSZ – Somogyvamos
- Mária Búcsú - Jobbágytelke

Egy kulturális intézmény működésének legfontosabb eszköze a nyilvánosság. Megragadunk minden olyan lehetőséget, amely a lakosság tájékoztatását célozza.

Rendezvényeink népszerűsítésében minden esetben igénybe vettük a helyi kábeltévét, RádióM, meghívó, számtalan plakát, szórólap került kihelyezésre a településünk több pontján. (honlap, facebook, Észak-Magyarország Napilap)

Ezen kívül a helyi Kisbíró újságban is folyamatosan tájékoztatjuk a lakosságot az intézmény életéről.

Az intézmény a kulturális tevékenységeken túl az alábbi szolgáltatásokat nyújtja, melynek listája

a tavalyi évhez mérten bővült:

- Egyéb irodai szolgáltatások: fénymásolás, nyomtatás, scannelés, spirálozás, önéletrajz készítése lakossági igény szerint
- DJP Pont megvalósításával igény szerint lehetőség nyílik informatikai eszközök megismertetésére
- Internetezési lehetőség a lakosság számára
- Konditerem, ping-pong, biliárd igénybevételére való lehetőség
- Terembérleti lehetőség: tanácskozások, gyűlések, fórumok, vásárok
- Filagória bérlésének lebonyolítása
- Műfüves pálya bérlésének lebonyolítása
- Képzések, tanfolyamok, továbbképzések lebonyolítása külső közreműködő szervezetekkel, intézményekkel
- Kihelyezett Családgondozónak ad helyett a Közösségi Ház
- Toborzás álláskeresőknél
- Egészségnap a lakosság részére
- Mobil Kormányablak buszban azonnali ügyintézés

Továbbra is nagy figyelmet fordítunk a gyermek és ifjúsági korosztály szabadidejének hasznos eltöltésére. Törekszünk arra, hogy a gyerekek egyes programok által ne csak a szórakozás és kikapcsolódás lehetőségeit kapják, hanem szellemi többlettel is gyarapodjanak.

Az előző években létrehozott amatőr közösségeket 2019-ben is sikerült megtartanunk.

Örömmel és büszkeséggel tölt el, hogy 2015-től több amatőr csoportot sikerült működtetnem, akik műsorukkal büszkén megállják helyüket bármilyen színpadon. Ezek a gyerekek, fiatalok, felnőttek önzetlenül jönnek a próbákra és örömmel adják elő a betanult szerepeket. Ezeknek a próbáknak nem csak közvetlen, baráti légköre, hanem közösségépítő szerepe is van, ahol mindenki jól érzi magát. A jövőben is szeretném ezt folytatni és merészeket álmodni.

2019. évben megvalósult rendezvények felsorolása

Január:

Tüdőszűrés
Premier vizsga

Február:

V. Vámos-Toros
Véradás
Sportbál
„Értünk” Programsorozat
Esküvő

Március:

Nőnap műsor
Óvodai farsang
Március 15-ei műsor
„Értünk” Programsorozat
Táncház
Ki mit tud? (Sajóvámosi Arany János Általános Iskola)
Esküvő
Kiállítás
TeSzedd akció

Április:

„Értünk” Programsorozat
Esküvő
Játszóház
Vízi élet-Vízvédelem Szemléletformáló Vetélkedő
Kassa-Miskolc Ultramaraton

Május:

Egészségnap
„Értünk” Programsorozat
Premier Alapfokú Művészeti Iskola Anyák napi koncert
Esküvő

Június:

17. Családi Napok
Pünkösdi bál
Óvodai ballagás
EFOP vetélkedő
Nyári tábor
Eskütétel
Premier vizsga

Július:

Nyári tábor

XXVI. Sajóvámosi Pincebál

Esküvő

Fotókiállítás

Véradás

Augusztus:

Esküvő

Augusztus 20-ai ünnepség

Szeptember:

Református bál

Esküvő

Könyvbemutató

Kiállítás

Gasztrotúra

Tegyünk egy kört kerékpártúra

Látogatás Jobbágytelkére

IV. Folklór nap

Október:

Idősek napja

Szüreti bál

Esküvő

Október 23-ai ünnepi megemlékezés

Őszi játszóház

Véradás

November:

Arany János Általános Iskola Alapítványi bál

Oktatás

Esküvő

Karácsonyi fotózás

Zene ünnepe

December:

Adventi kirándulás: Kassa

VI. Mikulás futás

Mikulás ünnepség

Mikulásvonat

Adventi gyertyagyújtás

Premier Alapfokú Művészeti Iskola: karácsonyi koncert

Mindenki Karácsonya

Szilveszteri bál

Esküvő

Civil szervezetek próbái:

- Népdalkör (heti 1 alkalom)
- Csemete Néptánccsoport (heti 1 alkalom)
- Csemete utánpótlás Néptánccsoport (heti 1 alkalom)
- Sajóvámosi „Művész Urak” (alkalomszerűen)
- Zumba (heti 1 alkalom + alkalomszerűen)
- Aerobic (heti 2 alkalom)
- Gyerektánc (heti 2 alkalom)

Premier Alapfokú Művészeti iskola órái:

- Zongora (heti 5 alkalom, 2 tanár)
- Gitár (heti 2 alkalom)

- Dob (heti 1 alkalom)

További programok rendezvények, szolgáltatások összegzése

- ÉRTÜNK” Programsorozat (4 alkalom)
- „Tegyünk egy kört” (1 alkalom)
- Adventi kirándulás (1 alkalom)
- Aerobic (38 alkalom)
- Átadás-Állófogadás (5 alkalom)
- Ballagás (1 alkalom)
- Bálók (7 alkalom)
- Családi Nap (1 alkalom)
- EFOP-os vetélkedő (3 alkalom)
- Egészségügyi szűrővizsgálat (2 alkalom)
- Előadás Munkaügyi Központ (1 alkalom)
- Esküvő (16 alkalom)
- Filagória bérlés (12 alkalom)
- Folklór Nap (1 alkalom)
- Gasztrotúra (Vidékfejlesztés) (1 alkalom)
- Grand Dance Tánc és Mozgásstúdió (21 alkalom)
- Idősek napja (1 alkalom)
- Iskolai próbák (20-25 alkalom)
- Játsház (2 alkalom)
- Karácsonyi fotózás (1 alkalom)
- Kassa-Miskolc Ultramaraton futóversenyen (1 alkalom)
- Kiállítás (3 alkalom)
- Könyvbemutató: A múlt útjai Sajóvámoson
- Látásvizsgálat (2 alkalom)
 - Mikulásfutás (1 alkalom)
 - Mikulás Műsor- Mikulásvonat (1 alkalom)
 - Mobil Kormányablak (3 alkalom)
 - Műfüves pálya bérlés (26 alkalom)
 - Nemzeti Ünnepe (2 alkalom)
 - Népdalkör próba (33 alkalom)
 - Néptánc Oktatás (40 alkalom)
 - Nőnap (1 alkalom)
 - Nyári tábor (2 hét)
 - Oktatás (2 alkalom)
 - Premier Alapfokú Művészeti Iskola rendezvényei (5 alkalom)
 - Szent István-napi ünnepség (1 alkalom)
 - Színházlátogatás (1 alkalom)
 - Terembérlet (5 alkalom)
 - TeSzedd Akció (1 alkalom)
 - Toborzás, álláskeresés (1 alkalom)
 - Vámos-Toros (1 alkalom)
 - Vásárok (13 alkalom)
 - Véradás (3 alkalom)
 - XIII. Wass Albert Felolvasó Maraton
 - Zene ünnepe (1 alkalom)
 - Zumba (34 alkalom)

| 2020. ÉVI PROGRAMTERVEZET KOSSUTH KÖZÖSSÉGI HÁZ | |
|--|--|
| 2020. január 16. | Premier Műv. Isk. vizsga |
| 2020. január 22. | A Magyar Kultúra Napja alkalmából könyvadás |
| 2020. január 24. | Esküvők |
| 2020. január 31. | Tüdőszűrés |
| | |
| 2020. február 01. | VI. Vámos-Toros Nap |
| 2020. február 3-4. | Tüdőszűrés |
| 2020. február 05. | Véradás |
| 2020. február 15. | Sportbál |
| 2020. február 21. | Wass Albert Felolvasó Maraton |
| 2020. február 21. | Oktatás |
| 2020. február 22. | Esküvők |
| 2020. február 28. | Óvodai farsang |
| | |
| 2020. március 02. | Gergely Éva Megemlékezés, Kiállítás |
| 2020. március 05. | Esküvő |
| 2020. március 07. | Nőnap műsor |
| 2020. március 13. | Hazafias verseny és Március 15-ei megemlékezés |
| 2020. március 19. | Ki Mit Tud? |
| 2020. március 21. | Esküvők |
| 2020. március 27. | TeSzedd Akció |
| | |
| 2020. április 02. | Húsvéti és tavaszváró játszóház |
| 2020. április 06. | Költészet Napja Író-olvasó találkozó |
| 2020. április 17. | Premier Gála |
| 2020. április 18. | Kassa-Miskolc Maraton |
| 2020. április 25. | Népdalkörös találkozó |
| | |
| 2020. május 09. | Egészségnap |
| 2020. május 16-17 | XVIII. Sajóvámosi Családi Napok |
| 2020. május 23. | Esküvő |
| 2020. május 31. | Pünkösdi bál |
| | |
| 2020. június 22. | Szemvizsgálat |
| 2020. június 24. | Mobil Kormányablak |
| | |
| 2020. július 04. | Véradás |
| 2020. július 13-24. | Nyári tábor |
| 2020. július 11. | Esküvő |
| 2020. július 17. | Esküvő |
| | |
| 2020. augusztus 02. | Esküvő |
| 2020. augusztus 14. | Esküvő |
| 2020. augusztus 20. | Szent István-napi ünnepség |
| 2020. augusztus 29. | Jubileumi Dalostalálkozó Népdalkör |

| | |
|----------------------|----------------------------------|
| 2020. szeptember 05. | Esküvő |
| 2020. szeptember 05. | Esküvő |
| 2020. szeptember 11. | Esküvő |
| 2020. szeptember 12. | III: Kassa Miskolc Ultramarathon |
| 2020. szeptember 19. | IV. Folklór nap |
| 2020. szeptember 26. | Mobilitás-„Tegyünk egy kört” |
| | |
| 2020. október 03. | Szüreti felvonulás, Szüreti bál |
| 2020. október 08. | Idősek napja |
| 2020. október 10. | Református bál |
| 2020. október 17. | Esküvő |
| 2020. október 22. | Október 23-ai ünnepség |
| 2020. október 29. | Őszi játszóház |
| | |
| 2020. november 12. | Író-olvasó találkozó |
| 2020. november 21. | Iskolai Alapítványi bál |
| 2020. november 29. | Advent: Görögkatolikus Egyház |
| | |
| 2020. december 04. | Mikulásvonat |
| 2020. december 05. | Mikulásfutás |
| 2020. december 06. | Mikulás ünnepség |
| 2020. december 06. | Advent: Református Egyház |
| 2020. december 13. | Advent: Római Katolikus Egyház |
| 2020. december 20. | Mindenki Karácsonya |
| 2020. december 31. | Szilveszteri mulatság |

KÖZSÉGI KÖNYVTÁR

Községi Könyvtár nyitvatartása:

Hétfőtől - péntekig: 14.00-18.00-ig

Heti: 20 óra

Községi Könyvtárunk 2017-től a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer tagja, szervezeten és eredményesen működik, állományunk folyamatosan bővül gyerekkönyvekkel, szakirodalommal, szépirodalommal, könyvújdonságokkal, ezzel frissítve a választékot.

A könyvtár saját állományának feldolgozása az egységes Corvina Integrált Könyvtári Rendszerben folyamatosan történik. A feldolgozás során a régi és elavult könyvek leválogatásával jelentős selejtezésre és törlésre is sor került, ezáltal egy átláthatóbb könyvtári teret sikerült kialakítani.

A leselejtezett könyvekből többször tartottunk könyvvásárt, ebből 17.900 Ft folyt be, melyet állomány gyarapítására szeretnénk fordítani.

KSZR letéti könyvek a könyvtárban

2017-től összesen 460 db könyvet kaptunk ellátó rendszerből 819.500 Ft értékben.

2019-ben **141 db** letéti könyvvel gyarapodtunk **239 628 Ft** értékben.

Könyvtárunkban 8 féle folyóirat olvasható. Úgy próbáljuk a választékot összeállítani, hogy minden korosztály megtalálhassa az érdeklődésének megfelelő témát.

KSZR folyóiratok 2019-ben:

- BBC History
- Ezermester
- Kertbarát magazin
- Lakáskultúra
- Magyar idők
- Turista magazin
- Verdák magazin
- Vidék íze

2019-ben a KSZR forrásból 230 e Ft támogatást kaptunk rendezvényekre. Ebből három rendezvényt finanszíroztunk. Kedvező, hogy a rendezvények a mi kéréseink alapján történnek.

| 2019-ben megvalósult KSZR rendezvények: | |
|--|-----------|
| Interaktív gyermekfoglakozás | 80 000 Ft |
| Csodamalom Bábszínház | 75 000 Ft |
| Manó-Manufaktúra kézműves játszóház | 75 000 Ft |

Ebben az évben KSZR beszerzésből 2 db kreatív asztalt, 1 db asztali számítógépet, 1 db külső winchestert és 1 db Acer Notebook kaptunk.

2019-ben a regisztrált használó 322 fő, ebből aktív használó 210 fő. Továbbra is legnagyobb számban az általános iskolások keresik fel a könyvtárat. Rendszeresen jönnek középiskolás diákok kötelező olvasmányokért. A középkorosztály és a nyugdíjasok igényeit is próbáljuk kielégíteni. Kölcsönzött könyvek száma 2019-ben 2087 db, személyes használat (látogatottság) 2019-ben 849 alkalom.

A szebb és korszerűbb berendezésekkel, bútorokkal esztétikusabbá, használhatóbbá, igazi közösségi térként szolgáló könyvtárat alakítottuk ki minden korosztály számára, biztosítva az olvasás és a kikapcsolódás lehetőségét.

Köszönjük az önkormányzat támogatását és munkánkkal továbbra is arra törekszünk, hogy a lehetőségekhez képest legmagasabb színvonalon elégtünk ki a könyvtárhasználók igényeit.

Sajóvámos, 2020. augusztus 14.

Tötös Istvánné sk.

Javaslatok

Folyamatos kihívást jelent az épület üzemeltetésével kapcsolatos feladatok, problémák megoldása. (nyílászárók, tető beázása, fűtőrendszer hibás működése, világító testek gyakori meghibásodása)

Az elmúlt évben a konditerem fejlesztése teljesen elmaradt, ezért a látogatottsága is rohamosan csökken. Továbbra is javaslom a **konditerem fejlesztését, karbantartását**, valamint a terem tisztító festését.

A régi televízió helyett egy modernebb **TV beszerzését** javaslom.

Elengedhetetlen és szükségszerű lenne a **konyha tálaló részének korszerűsítése, minimális eszközök beszerzése** a kisebb rendezvények kiszolgálása érdekében.

Szükség lenne **mosogatógépre, mikrohullámú sütőre** a nyári tábor, ötletesebb játszóház, állófogadások, ballagások, születésnapi rendezvények hatékonyabb lebonyolítása érdekében.

Továbbra is javasoljuk plusz bevétel szerzése céljából az alagsori terem bérbeadását kisebb-nagyobb rendezvényekre pl: ballagás, esküvői állófogadás, születésnap rendezvény, oktatás stb.

Elengedhetetlen a lakosság által is gyakran igénybe vett helyiségek **tisztító festése**, valamint a díszterem **színpadjának felújítása és világításának korszerűsítése**.

A **szabadtéri színpad** az elmúlt év során rohamosan veszít az állagából, (járólapok, téglák omlása) ami már veszélyessé kezd válni.

Összegzés

A Kossuth Közösségi Ház 2019-ben is egy gazdag, színes, eseménydús és sikeres évet tudhat maga mögött.

A tavalyi év is intézményünket új kihívások elé állította, hiszen számos többletfeladatot rótt az intézmény dolgozóira. A sikerek, pozitív vélemények megerősítést adnak számunkra, a jelzett hibák, kritikák pedig javításra, folyamatos fejlesztésre sarkallnak bennünket. A működő közösségeink és az intézmény látogatói folyamatosan formálják, alakítják, segítik munkánkat. Az elvárt igények - lehetőségeink szerinti - minél jobb kielégítésére törekedtünk és törekszünk.

Ennek tükrében új célokat tűzünk ki magunk elé:

- Több irodalmi est szervezése
- Saját színpadunkra színházi előadást hozni
- Klubkoncert sorozat beindítása
- Mesefesztivál
- Amatőr csoportjainkkal egy nagyobb, közös előadás szervezése
- Aktív helyi nyugdíjasoknak programok és kirándulások, zenés est szervezése
- Igény szerint jóga, gyógytorna beindítása
- Kiállítások bővítése
- Budapesti színházlátogatás
- A Sajóvamosi Felnőtt Néptáncsoport újraindítása

Nyitottak vagyunk minden új kezdeményezésre és lehetőségre, próbálunk mindenki számára helyet biztosítani Közösségi Házunkban. A célunk továbbra is az, hogy ápoljuk hagyományainkat, minél több színvonalas rendezvényt szervezzünk és minél több lehetőséget nyújtsunk a lakosság minden korosztálya számára, hogy kulturált keretek között töltsék el a szabadidejüket.

Köszönjük Polgármester Úrnak, illetve a Képviselő-testület tagjainak mind anyagi, mind erkölcsi támogatását, melyet mindennapi munkavégzésünkhöz nyújtanak. A későbbiek folyamán is számítunk segítő támogatásukra, építő jellegű kritikáikra. Nagyrendezvényeink alkalmával nélkülözhetetlen segítséget kaptunk az önkormányzat dolgozóitól, Polgárőrségtől. Reméljük, hogy a továbbiakban is számíthatunk közreműködésükre.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy a 2019. évi beszámolómat fogadja el és a jövőben is segítsék az intézmény zavartalan működését.

Sajóvamos, 2020. augusztus 14.

**Szólya Zsuzsanna sk.
Közösségi Ház vezető**

Szólya Zsuzsanna Közösségi Ház vezetője: Nem kíván szóbeli kiegészítést tenni.

Farkas Gyula képviselő, Pénzügyi Bizottság elnöke: A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta a Közösségi Ház működését, gazdálkodását és azt rendben találta. A beszámoló nagyon részletes tájékoztatást ad a Közösségi Ház működéséről.

Megköszöni a házvezetőnek és a könyvtárosunknak is a munkáját. A beszámolót elfogadásra javasolta.

dr.Milus Katalin képviselő: Megfogalmazta, hogy mire lenne szükség a Házba, de úgy tudja, hogy megkapta a Toros Napi bevételt, ebből kellene a beszerzéseket megoldani.

Szólya Zsuzsanna Községi Ház vezetője: Az alapítvány számláján gyűlt összeget nem eszköz beszerzésre fordítják, mert ezt műsorok, vagy civil szervezetek támogatására használják majd fel.

Váradi Lajos polgármester: Kérdésként már többször felmerült a Toros Napi bevétel sorsa, de már tisztáztuk, hogy ez a bevétel a kiadások csökkentése érdekében vissza lett utalva az önkormányzat számlájára. A bizonylatok a befizetésről rendelkezésre állnak.

Szólya Zsuzsanna Községi Ház vezetője: A kondipark eszközeinek felújítása több milliós összeg, a futópad nagyon hiányzik, de oda sem elég egy „házi” használatra alkalmas eszköz beszerzése. A Toros Napi bevétel erre nem elég.

dr.Milus Katalin képviselő: A Sport körrel nem lehetne valamit egyeztetni?

Váradi Lajos polgármester: A TAO rendszerben eszközre nem lehet pályázni.

Szólya Zsuzsanna Községi Ház vezetője: Tisztító festésre is nagy szükség lenne, az előzetes kalkuláció-árajánlat, szerint ami a nagytermet, az irodát, valamint az előteret érintené, több mint félmillió forintba kerülne.

Szekrényesné Földvári Éva képviselő: Azok a rendezvények, amik most elmaradtak, abból az összegből, nem lehetne a beszerzéseket megoldani?

Szólya Zsuzsanna Községi Ház vezetője: A beszámoló, amit a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár készített a településünk vonatkozásában tartalmazza a leselejtezést, amit mi végeztünk el.

A könyvek beszerzését a Megyei Könyvtár végzi, de ennek ellenére szükség van az önkormányzati támogatásra is, mert vannak olyan könyv igények, amit máskép nem lehetne teljesíteni. A csatlakozás nagyon jó ötlet volt.

Váradi Lajos polgármester: Ezt a tájékoztatót is minden képviselő megkapta, az alábbiak szerint:

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár tájékoztatója
a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében

SAJÓVÁMOS

település számára
2019-ben nyújtott szolgáltatásokról

BEVEZETÉS

Az 1997. évi CXL. törvény 64. § értelmében Borsod-Abaúj-Zemplén megye kistelepülési könyvtári ellátásának megszervezése és az ellátás folyamatos biztosítása a II. Rákóczi Ferenc

Megyei és Városi Könyvtár feladata, melyet a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013 (V. 31.) EMMI rendelet előírásainak megfelelően alakított ki.

A jogszabályok szerint az **5500** főnél kisebb lélekszámú települések önkormányzatai a kötelező könyvtári ellátást nemcsak nyilvános könyvtár fenntartásával, hanem a megyei könyvtár szolgáltatásainak igénybevételével is teljesíthetik. Megyénkben 2019-ben **327** település élt ezzel a lehetőséggel és vette igénybe ezt a szolgáltatást. Könyvtárbuszos ellátást **17%** település igényelt, míg az önkormányzatok **83%-a** arra törekedett, hogy helyben biztosítsa a könyvtári szolgáltatásokat, a közösségi tér nyújtotta lehetőségeket.

A rendeletben megfogalmazottak maradéktalan betartása mellett a szolgáltatásszervezés során törekedtünk a megye sajátosságainak (településszerkezet, demográfia, hátrányos helyzet) és a helyi igényeknek a figyelembe vételére. A törvény szellemének megfelelően legfontosabb alapelvünk a gazdaságos és hatékony üzemeltetés, ezért 8 nagyobb városi könyvtárral szolgáltatás-megosztási szerződés keretében működünk együtt, két kistérségben pedig könyvtárbuszal láttuk el a feladatokat, vittük helybe a könyvtári szolgáltatásokat. 2019 októberétől az EFOP-4.1.8-16-2017-00026 kódszámú projektben 68.849.000Ft+ÁFA elnyert Európai Unió támogatással egy modern, korszerűen felszerelt könyvtárbuszt indítottunk 27 kistéleplésre. A 21. század technológiájával felszerelt busz lehetőséget biztosít a hátrányos helyzetű települések lakóinak magasabb szintű könyvtári szolgáltatások elérésére, az élethosszig tartó tanulásra.

A feladatokat **11 fő**s Terület-ellátási csoport látja el, a területi referensek munkáját a megyei hálózati igazgatóhelyettes irányítja.

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár a költségvetési törvényben meghatározottak szerint a megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működtetésére 2019-ben **254.791.160** Ft állami támogatásban részesült. A költségvetési forrás felhasználását szigorú tervezés mellett, a települések igényeit is figyelembe véve, előzetes helyzetfelmérést követően végeztük. Ennek során alapidokumentumként használtuk a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben meghatározottakat, így valamennyi beszerzést, fejlesztést a megyei hatókörű városi könyvtár koordinál, s a forráskezelést is központilag bonyolítjuk. Valamennyi árajánlatkérés, megrendelés, számlakezelés a szolgáltató intézményben zajlott, biztosítva a források hatékony felhasználását, átláthatóságát, a nyilvántartások egységességét.

A forrásfelhasználás során több alkalommal közbeszerzési eljárást bonyolítottunk le, hisz a dokumentum-beszerzési, a bútor- és informatikai eszközfejlesztés keretösszege ezt kötelezővé tette.

A dokumentum-beszerzést kiemelten kezeltük, s jelentős összeget fordítottunk a folyóiratok megrendelésére, a 2019. évi előfizetésekre, figyelembe véve a helyi igényeket is. A könyvek szállítását, mint a közbeszerzési eljárás nyertese, a Könyvtárellátó Közhasznú Kft. végezte, **39%-os** kedvezményt biztosítva a rendszer számára.

A KSZR működtetésére rendelkezésre álló állami forrás jelentős részét a településeken igénybe vehető szolgáltatásokra, azok fejlesztésére használtuk fel, de jelentősebb beruházásokra is sor került.

Valamennyi település dokumentum-ellátása mellett arra törekedtünk, hogy biztosítsuk a könyvtári, információs és közösségi terek informatikai ellátottságát, bővítsük eszközparkját, így nagy összegű beszerzésekre is sor került. Kisebb bútorok, berendezési tárgyak és elektronikai eszközök vásárlásával javítottuk a települési könyvtárak szolgáltató képességét.

Az egységes arculat, az egységes megjelenés érdekében központilag biztosítjuk az információs táblákat, biankó plakátokat, szóróanyagokat. Ezzel is igyekszünk népszerűsíteni a településeken igénybe vehető könyvtári szolgáltatásokat, az ott megszervezett, központilag koordinált programokat, felhasználóképzéseket, és egyéb eseményeket.

A TELEPÜLÉS KÖNYVTÁRELLÁTÁSI HELYZETE

A könyvtár, a település központjában a Kossuth Községi Házban kapott helyet. A helyiség alapterülete nem éri el a KSZR elvárásnak megfelelő minimum értéket. A belső tér hátránya - hogy a főbejáratától két ellentétes irányban két különálló kis helyiségben helyezték el az állományt, az egyikben számítógépek, folyóiratok, kézikönyvtár, a másikban, szép, szakirodalom és gyerekkönyvek találhatók, a szolgáltatások biztosítására alkalmas, író-olvasó találkozók, kézműves foglalkozások tartására nem, de ez a művelődési ház nagyobb helyiségében megoldható.

A Nemzeti Kulturális Alap Közgyűjtemények Kollégiuma minden évben meghirdeti pályázatát szakmai eszközfejlesztésre, amennyiben lehetőség adódna térbővítésre, költöztetésre, könyvtárunk javasolja és támogatja a pályázást. A könyvtáros segítségével a retrospektív állomány leválogatásra került és elindult a feldolgozás a Corvina integrált könyvtári rendszerben.

A könyvtár nyitva tartása heti 5 nap 20 óra, a jogszabályi előírásoknak megfelel. A szakképzett munkaerő könyvtáros asszisztens végzettséggel részmunkaidőben látja el a szolgálatot.

A statisztikai adatok alapján a lakosság 16%-a regisztrált használó, a beiratkozott olvasók száma 349 fő, a személyes, helybeni használat 984 alkalom volt. 2019-ben a használók 2087 db könyvet, illetve folyóiratot kölcsönöztek, a közvetlen helyben használt dokumentumok száma pedig 493 db.

Kérjük, hogy a KSZR elvárásoknak megfelelően a jövőben törekedjenek a 20%-os regisztrált használók arányának elérésére.

A KSZR KERETÉBEN NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK

Gyűjteményszervezés

2019-ben a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 39%-os kedvezményt biztosított a könyvtári szolgáltatóhelyek számára vásárolt könyvek esetében, így a meghatározott beszerzési keretből nagyobb darabszám vásárlására nyílt lehetőség. A települések többségének igénye szerint a könyvek tartós letétként kerültek kihelyezésre. Sajóvamosra az elmúlt évben **319.938 Ft** értékben vásároltunk dokumentumot, ebből **141 db könyvet** helyeztünk ki **239.628 Ft értékben**. A könyvtár számára **9-féle folyóiratot** is előfizettünk **80.310 Ft értékben**.

Javasoljuk, hogy a 2021. évi előfizetésnél a könyvtárhasználók igényeit felmérve, a lakosság érdeklődési körét figyelembe véve jelezzék kívánságaikat.

Az állomány nyilvántartása, feltárása

A települési könyvtár retrospektív állományának 70%-a már feldolgozásra került, elektronikus úton elérhető és visszakereshető a Megyei Könyvtár Corvina integrált könyvtári rendszerében. A tavalyi évben 295 db dokumentumot dolgoztak fel a kollégák. A feldolgozásra került dokumentumok mennyisége már lehetővé teszi a gépi kölcsönzés bevezetését is.

Könyvtárközi kölcsönzés

E szolgáltatás keretében valamennyi, a magyar könyvtári rendszerben fellelhető dokumentumhoz biztosítjuk a hozzáférést. Igény esetén a település könyvtárosa e-mailben, vagy telefonon jelzi, hogy mely könyvre, folyóiratcikkre van szükség. A területi referens postán kiküldi a kért könyvet a településre, amit a könyvtár munkatársa a határidő (3 hét) lejártá után válaszborítékban juttat vissza könyvtárunk részére. Ez a **Válaszküldemény** szolgáltatás ingyenes, a postaköltséget könyvtárunk fizeti. A település könyvtára **NEM élt** a könyvtárközi kölcsönzés lehetőségével.

Kérjük, népszerűsítsék ezt a szolgáltatást a lakosság körében.

Információs szolgáltatás

A lakosság korrekt tájékoztatását, a könyvtári szolgáltatások népszerűsítését kiemelt feladatunknak tekintjük, ezért jelentős összeget fordítottunk az igényes információs anyagok, biankó plakátok, szórólapok előállítására is. A Megyei Tudástár portálon elhelyezett, s innen letölthető biankó plakátok, meghívók és egyéb szakmai segédanyagok (Munkanapló, Beiratkozási napló, Kardexlapok, stb.) további közvetlen segítséget jelentenek a könyvtáraknak, a könyvtárosoknak. <http://www.bazkonyvtar.hu/hu/page/letoltheto-anyagok-0>
A nyomdai úton előállított propagandaanyagok és a könyvtári épületek homlokzatára került információs táblák szintén az állami támogatásnak köszönhetően készültek el. Könyvtárunk Helyismereti gyűjteménye gyűjti a településre vonatkozó információkat, melyek mindenki számára elérhetőek a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi könyvtárban.

*A **szolgáltató helyre vonatkozó adatok és információk** (a könyvtár helye, nyitva tartása, szolgáltatásai, rendezvények) elhelyezését a település honlapján kérjük elérhetővé tenni!*

Közösségi szolgáltatások

A lakosság érdeklődésének felkeltése, az olvasáskultúra fejlesztése, a közösségi élet fellendítése érdekében rendezvényeket szerveztünk a gyermekek és felnőttek számára. A programokat az igények felmérését követően - a könyvtáros és az önkormányzat javaslatait figyelembe véve - szervezzük.

2019-ben a település apraja-nagyja a Csodamalom Bábszínház előadását, Herczeg Mária báb- és interaktív gyermekműsorát, valamint a Manó manufaktúra műsorát láthatta.

A programokra **230.000 forintot** fizetett ki könyvtárunk.

A rendezvénykeret összege **elsősorban könyvtári programok**, író-olvasó találkozók, ismeretterjesztő előadások, kiállítások, könyvesünnepek, kézműves-foglalkozások, hagyományőrző, interaktív, az olvasás megszerettetésére irányuló előadások finanszírozására kérhető, illetve adható.

Szakmai képzés, továbbképzés

2019-ben a szolgáltatások biztosításában közreműködő II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár munkatársa személyes látogatások alkalmával (13), e-mailben vagy telefonon többször nyújtott támogatást, módszertani segítséget a települési könyvtár számára.

A szakmai dokumentumok adminisztrációja és a statisztikai adatszolgáltatás még mindig gondot jelent a szolgáltatóhelyeken dolgozó kollégáknak, ezért 2019. decemberében 2 napos alapfokú könyvtárosképzést tartottunk, ahol erre is felhívtuk a kollégák figyelmét.

A hagyományokhoz híven októberben az Őszi Könyvtári Napok keretében megyei könyvtáros találkozót szerveztünk, melyre meghívtuk a Könyvtári, Információs és Közösségi Helyeken dolgozó kollégákat. A 14. Könyvtáros Találkozót Encsen rendeztük meg. A szakmai napon az előadó dr. Baracsi Katalin, internetjogász Iránytű a digitális mindennapokhoz című előadását hallgathatták meg a kollégák. A részvétel ingyenes volt, az útiköltséget a kistelepeleken dolgozók részére megtérítettük.

Az évenként megrendezésre kerülő megyei könyvtáros találkozó, az egyik legfontosabb találkozási lehetőség a kistelepeleken is szolgálatot teljesítők számára. A kistelepeleken dolgozó munkatársak bepillanthatnak a könyvtári feladatokba, kézműves-foglalkozásokon vehetnek részt, megismerhetik egymás munkáját, kapcsolatokat építhetnek. A kistelepelesek "könyvtárosainak" jelenléte elvárt a rendezvényen, a tapasztalatcsere segíti további munkájukat.

Eszközbeszerzés

Egy 2013-ban készült fejlesztési terv alapján, rögzített ütemezés szerint fejlesztjük a kistélepülési könyvtárak eszközparkját. Arra törekszünk, hogy minden településen legyen két számítógép, és a szolgáltatásokhoz szükséges további technikai eszközök. A vásárolt eszközök a megyei hatókörű városi könyvtár tulajdonában maradnak, csak a szolgáltatás részeként kerülnek ki a könyvtári terekbe. Az eszközök biztonságos megőrzése a könyvtár és a fenntartó felelőssége. A gépek távfelügyeletét, karbantartását a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár munkatársai végzik, gondoskodva a rendszer fenntartásáról, a szoftverek jogtisztaságáról, a biztonságos működésről is.

2019-ben a település könyvtárába *2 db asztalt, 1 db laptopot, 1 db külső wincestert, és 1 db vonalkódolvasót* vásároltunk, **288.400,- Ft** értékben.

Egyéb szolgáltatások

A napi munkához irodaszereket, nyomtatványokat vásároltunk, a helyi könyvtáros által megtartott kézműves foglalkozásokhoz pedig kreatív anyagokat biztosítottunk **25.000 Ft** értékben.

Lehetőséget nyújtunk a Megyei Könyvtár olvasás-népszerűsítő és készségfejlesztő, rajzpályázataihoz. A Hahó Könyvtár/s/ak pályázat segítségével a település gyermekei 1 hetes táborozást nyerhetnek minden évben. Kérjük, népszerűsítsék ezt a szolgáltatásunkat is.

ÖSSZEGZÉS

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében a feladatellátásra biztosított állami támogatás hatékony felhasználásával a lehető legjobb, az adott településeken elvárt szolgáltatásokat igyekeztünk nyújtani az ott élők számára. A gazdaságosságot, hatékonyságot segítette a központi beszerzés, mert így – a magas kedvezményeknek, és az ÁFA visszaigénylésnek köszönhetően – magasabb értékben tudtuk a szolgáltatásokat biztosítani. A fenntartó önkormányzatok többségével szoros együttműködést sikerült kialakítani, részben közvetlenül, részben a városi könyvtárak közreműködésével. A legtöbb település vezetése elkötelezett a könyvtári feladatok ellátásában, biztosította a megfelelő környezetet, a szolgáltatóhelyek nyitvatartását, elérhetőségét, sokszor plusz anyagi ráfordítással (könyvtár felújítás, festés, karbantartás stb.). A közös munka eredményeként minőségi szolgáltatások érhetőek el a földrajzi elhelyezkedéstől függetlenül. A közösségi tér biztosításával a helyi közösségek megerősödhetnek, új közösségek alakulhatnak, nőhet a település megtartó ereje.

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert nem csupán egy adott forrás, központi támogatás szétosztására hozták létre, hanem azért, hogy a megyei hatókörű könyvtárakban fellelhető szakmai tudás, érték hozzáadásával, az intézmény működéséből adódó lehetőségek kihasználásával folyamatosan fejlesszük az elérhető szolgáltatásokat valamennyi érintett település vonatkozásában.

Miskolc, 2020. május 25.

Dr. Prokai Margit
igazgató

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

**Sajóvámos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2020. (VIII. 25.) Képviselő-Testületi határozat**

Tárgy: Sajóvámosi tagkönyvtárról szóló beszámoló elfogadása

Sajóvámos Község Önkormányzata Képviselő-testülete a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár tájékoztatója a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében Sajóvámos település számára 2019-ben nyújtott szolgáltatásokról szóló beszámolót elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Váradi Lajos polgármester

Váradi Lajos polgármester: Megköszöni a beszámolót és további jó együttműködést kíván. Mivel több hozzászólás, vélemény nem hangzott el, kéri a testület döntését a Községi Ház 2019. évi beszámolójának elfogadását illetően.

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

**Sajóvámos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2020. (VIII. 25.) Képviselő-Testületi határozat**

Tárgy: Kossuth Községi Ház működéséről szóló beszámoló elfogadása

Sajóvámos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kossuth Községi Ház 2019. évi tevékenységével kapcsolatos beszámolót elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Váradi Lajos polgármester

4. Napirend

Kossuth Községi Ház Közalapítvány kuratóriumi beszámolója

Előadó: Vassné Szokircsák Diána kuratóriumi elnök

Váradi Lajos polgármester: Elmondja, hogy a kuratórium elnöke Vassné Szokircsák Diána az írásos beszámolót elkészítette, amit minden képviselő megkapott az alábbiak szerint:



A Sajóvámosi Községi Házért Közhasznú Közalapítvány beszámolója 2019. évre

Tisztelt Képviselőtestület!
Tisztelt Polgármester Úr!

Első sorban tájékoztatnám a tisztelt címzetteket arról, hogy milyen változások történtek 2015-től a Sajóvámosi Községi Házért Közalapítvány kuratóriumának személyi állományában. Az eredendően Molnárné Cseh Mária, Váradi Lajos, Belkó Csabáné, Dulainé Kovács Cecília és

Vassné Szokircsák Diána kuratóriumi tagok tisztsége határozott idő letelte után megszűnt (Végzés: 4. bek.). 2015. november 25-től az új kuratóriumi tagjai Vassné Szokircsák Diána elnök, Dulainé Kovács Cecília és Szólya Zsuzsanna lettek, akik ez idáig is társadalmi munkában látták el a kuratóriumi feladatokat.

A Sajóvamosi Közösségi Házért Közalapítvány célja Sajóvamos község lakosságának olyan épített környezetet biztosítani, amely lehetővé teszi a szabadidő kulturált körülmények között való eltöltését, hozzájárul a lakosság valamennyi rétegének kulturális, művelődési lehetőségeinek szélesítéséhez, biztosítva a Közösségi Ház működését. Kuratóriumunk tevékenységének tehát elsődleges feladata, hogy a fenti célokat anyagi és személyi jelenlétével elősegítse.

2019. évben is számos kulturális rendezvényen segítséget nyújtottak a Közalapítvány tagjai. Ennek érdekében májusban a Családi-nap szervezésében ismételten segíthettünk. Szólya Zsuzsanna erre a napra is számtalan zenés-táncos előadást szerveztetett és az általa felkészített vamosi gyerekeinket több előadásban is láthattuk; valamint Vassné Szokircsák Diána szintén helyi gyerekeknek tanított táncot, ezzel színesítve az egyébként is élményekkel teli napot. A Folklór-napon és a Toros-napon személyi jelenléttel, munkánkkal támogattuk a rendezvényeket. Dulainé Kovács Cecíliára minden évben a Toros napon aktívan részt vesz a rendezvény lebonyolításában. Szólya Zsuzsanna, aki e programok koordinátora, rendszeresen bevonja az alapítványi tagokat az említett eseményeken tevéleges segítőként.

Az Alapítvány a Sajóvamosi Csemete Néptánc csoport segítségére is lehetett 2019-ban. A gyerekeknek egy fellépés során 200.000 forint dotációt ajánlott az OBDE Dohányellátó Kft. vezetője, amelyet az Alapítványon keresztül kulturális programokra (tánc-tudásuk fejlesztése, működési feltételek segítése, stb.) fordított a csoport. 2018. december 4-én érkezett meg az Alapítvány számlájára a fenti összeg, melyet 2019-ben adott át a Csemete Néptánc csoportnak az Alapítvány, mely összegből azóta viseleteket vásároltak.

2019. október 7-i ülésünkön a korábban említett összeg átadásáról kaptak tájékoztatást a kuratórium tagjai.

2019. november 11. ülésen a kuratórium a pénzügyi áttekintésen túl az esetleges bankváltás lehetőségét vitatta meg, illetve a pályázatokat, a kulturális lehetőségeket, az aktuális teendőket tűzte napirendre.

Azokat az Alapítványt érintő kérdéseket, melyek az ülések közötti időszakokban adódnak, a kuratóriumi tagok minden esetben megbeszélték.

2019. évben az összes kiadás 230.306 forint volt, a bankszámla egyenlege 771.564 forint, a lekötött betét pedig 255.783 forint. Az ügyintézés alkalmával felmerült költségekre (posta, parkolás, üzemanyag, telefon, ügyintézési díj stb.) az elmúlt években az elnök nem tartott igényt. A Közalapítvány bevételi forrását továbbra is, néhány egyéni támogatástól eltekintve, zömében a személyi jövedelemadó 1%-os felajánlásából nyeri.

Kérem tájékoztatom szíves elfogadását!

kmf.

Vassné Szokircsák Diána sk.
a Közalapítvány elnöke

Váradí Lajos polgármester: Kérdezi, a napirend előadóját, hogy szóbeli kiegészítést kíván-e tenni?

Vassné Szokircsák Diána kuratóriumi elnök: Szóbeli kiegészítést nem kíván tenni, a kérdésekre válaszol.

A kuratórium működik igyekeznek a felkéréseknek eleget tenni, amit mindig szerettek volna az az, hogy a Közösségi Ház épüljön szépüljön, legalább ki kellene festeni, mert koszosak a falak.

Várad Lajos polgármester: Részben szépül, sajnos egyben nem tudjuk megvalósítani a felújítást, ehhez kellene egy jó pályázati forrás. Sajnos statikai problémák is vannak, ezek nagy költséget jelentenek a helyreállításnál. Tavaly volt egy gyors tatarozás a szabadtéri részen.

dr.Milus Katalin képviselő: A tulajdoni viszonyok, hogy vannak, az önkormányzaté az épület maga, az alapítvány csak a működtetést végzi?

Várad Lajos polgármester: A rezsiköltségek és a fenntartás az önkormányzaté. Az alapítvány számlájára az 1%-ok mennek és a felajánlások, igaz ez nagyon kevés.

Szekrényesné Földvári Éva képviselő: A Bethlen Gábor Alapkezelőnél vannak kisebb pályázati lehetőségek.

Várad Lajos polgármester: Erre nincsen apparátus.

dr.Milus Katalin képviselő: Ebben az évben terveznek még valamit?

Vassné Szokircsák Diána kuratóriumi elnök: Régebben a Katalin napi bált is a Közalapítvány szervezte, de már nem tervezzük, hagynak teret másoknak is.

Lévai István képviselő: Hány fő utalja ide az 1%-át lehet-e tudni?

Vassné Szokircsák Diána kuratóriumi elnök: A darabszámot nem tudja, csak az összeget.

Várad Lajos polgármester: Megállapította, hogy több hozzászólás, illetve vélemény nincs, ezért javasolta a kuratóriumi beszámoló elfogadását.

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

**Sajóvamos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
22/2020. (VIII. 25.) Képviselő-Testületi határozata**

Tárgy: Kossuth Közösségi Házért Közalapítvány beszámolójának elfogadása

Sajóvamos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kossuth Közösségi Házért Közalapítvány Kuratóriumi tevékenységével kapcsolatos 2019. évi beszámolót elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Várad Lajos polgármester

5. Napirend

Beszámoló a Sajóvamosi Szivárvány Bölcsőde működéséről

Előadó: Lipéczné Iván Katalin mb. bölcsődevezető

Várad Lajos polgármester: Az írásos beszámolót minden képviselő megkapta véleményezhette, kérdezi a napirend előterjesztőjét, hogy kíván-e szóbeli kiegészítést tenni.

**BESZÁMOLÓ
A SAJÓVÁMOSI SZIVÁRVÁNY BÖLCSŐDE**

2019/2020 ÉVI GONDOZÁSI- NEVELÉSI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Készítette: Lipéczné Iván Katalin
2020. augusztus 17.

Tisztelt Képviselő testület!

Beszámolómat a 2019. június elsején nyílt Sajóvamosi Szivárvány Bölcsőde 2019/2020 évi gondozási és nevelési munkájáról készítettem.

A bölcsőde az önkormányzat által fenntartott, alapító okirattal, rendelkező intézmény szervezeti és szakmai önállósággal rendelkezik

A gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 42.§(1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően feladata a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátása, szakszerű gondozása és nevelésének biztosítása.

Bölcsődei ellátás keretében a gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni. Azoknak a gyermekeknek a részére, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük- ideértve a gyermekgondozási díj folyósítása melletti munkavégzést is-, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik

A gyermekek napközbeni ellátását az olyan gyermekek számára is biztosítani kell:

- akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásról nem tud gondoskodni
- akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége
- akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel.

A MŰKÖDÉS JELLEMZŐI

A bölcsődei felvétel rendje:

A gyermekek felvételéről a bölcsődevezető dönt az alábbiak figyelembe vételével:

Bölcsődénkbe a gyermeke 20 hetes korától három éves koráig, illetve annak az évnek a december 31-ig vehető fel, amelyben a harmadik életévét betölti.

Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermeki negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti:

- a házi gyermekorvos, vagy házi orvos
- a szociális illetve családgondozó
- a gyermekjóléti szolgálat
- a gyámhivatal
- a védőnő

Bölcsődei munkánk tárgyi és szervezeti keretei

A bölcsődei nevelési év szeptember 01-től a következő év augusztus 31-ig tart.

Az intézmény nyitvatartási rendjét a fenntartó határozza meg, figyelembe véve a bölcsődébe járó gyermekek szüleinek munkakezdését és befejezését.

Alapfeladatként nyújtott ellátás esetén egy gyermek napi gondozási ideje legalább 4 óra és legfeljebb

12 óra időtartamban határozható meg (15/1998 Nm rend.37.§(2))

A bölcsődénk 6.00-tól – 17.00 óráig napi 11 órában tart nyitva.

A kisgyermeknevelők és a dajkák heti váltásban dolgoznak. A szülők igényeit, kéréseit figyelembe vettük a gyermekek napirendjének napi rendjének kialakításánál.

A bölcsőde 2020. augusztus 03-tól augusztus 17-ig zárva tart.

Személyi feltételek

A minimum személyi feltételeket a 15/1998 (IV.30) NM. rendelet 1 sz. melléklete határozza meg. Szabályozza a bölcsődei férőhelyek számát, amely szerint a bölcsődei csoportban nevelhető, gondozható gyermekek száma 12 fő. Abban a bölcsődei csoportban, melyben valamennyi gyermek betöltötte a második életévét, legfeljebb 14 gyermek nevelhető, gondozható.

Az eddigi igények alapján azt tapasztaljuk, hogy a szülők inkább a kétéves kor betöltésével egy időben kérvényezik a bölcsődei ellátást. Egy gyermek volt, akinek 19 hónaposan igényelték a bölcsődét.

Az épület adottságai alapján 24 férőhelyes, kétcsoportos intézmény, sajnos még ezt a létszámot nem sikerült elérni, de bízunk benne, hogy ez hamarosan változni fog.

Bölcsődénkben „saját kisgyermeknevelő” rendszerben dolgozunk egy kisgyermeknevelő maximum 6-7 gyermeket lát el. Ennek figyelembe vételével kell kialakítani a szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

Jelenleg egy csoporttal működünk 2 fő kisgyermeknevelővel és 2 fő dajkával, minden dolgozó rendelkezik az előírásnak megfelelő szakképesítéssel.

A gyermekek egészségügyi felügyeletét a házi orvos látja el (megbízási szerződéssel), figyelemmel kíséri a gyermekek testi és szellemi fejlődését, szűrő vizsgálatokat végez. Megbetegedés esetén ellátásban részesíti a gyermekeket.

2019/2020-as nevelési évben felvett gyermek létszám: 14 fő (10 fiú-4 lány)

| 2019. június | 2019. október | 2020. február |
|--------------|---------------|---------------|
| 6 fő | 12 fő | 14 fő |

Bejáró gyermek: 5 fő

Óvodába beíratott gyermek: 11 fő

Ebből a helyi óvodába beíratott gyermek: 9 fő

2020/2021- es nevelési évben beíratott gyermek létszám: 12 fő (9 fiú-3 lány)*

Bejáró gyermek: 4 fő

** ez a létszám változhat mivel a bölcsődébe folyamatos a beiratkozás*

Nyilvántartási rendszer KENYSZI

(Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről)

A szociális és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI.20) Korm. rendelet tartalmazza az igénybevevői nyilvántartás vezetésének szabályait.

A Taj alapú nyilvántartás szabályainak lényege, hogy egy olyan nyilvántartást vezetünk, amely az ellátottak Társadalom biztosítási Azonosító Jelén alapul annak érdekében, hogy a szolgáltatások igénybevétele és finanszírozása országos szinten egységes rendszerbe nyomon követhető legyen.

Az adatszolgáltatás az igénybe vevők Gyvt. szerint adatainak rögzítéséből és a napi jelentésből áll.

Gazdálkodási szempontból szükséges követni a gyermekek rendszeres bölcsőde látogatását és a hiányzások mértékének minimalizálását. Mert a 2017 évi költségvetési törvény bölcsődei támogatására vonatkozó rendelkezései alapján az adott hónapban valamennyi nyilvántartási napon figyelembe vehető támogatás szempontjából az a gyermek, aki 10 napnál többet a hónapban nem hiányzott. Nem vehető figyelembe ugyanakkor az adott hónap egyetlen nyilvántartási napján sem az a gyermek, aki a hónapban 10 napnál többet hiányzott. A beíratott és a támogatás szempontjából figyelembe vett gyermekek létszáma egyetlen alkalommal és összesen sem haladhatja meg a szolgáltató nyilvántartásban szereplő férőhelyszámot.

A bölcsődés korosztálynál, még rendszeres látogatás mellett is nagyobb a hiányzás aránya, mint más korosztálynál. Ennek oka, hogy itt kerül kapcsolatba a gyermek a közösséggel és a közösségi élettel együtt járó nagyobb fertőzési kockázattal.

Tárgyi feltételek

A bölcsőde épülete, környezete gyönyörű. A helyiségek a berendezési tárgyak esztétikusak, barátságosak, korszerűek a gyermekek harmonikus fejlődését maximálisan elősegítik. Az uniós előírásoknak megfelelő. A bútorzat a gyermekek méretéhez igazodik, a játékok elérhetőek a gyermekek számára. Játékkészletünk hozzájárul a gyermekek sokoldalú fejlesztéséhez.

A játékot a gyermek elsődleges tevékenységi formájának tekinthetjük, ezért biztosítjuk, hogy megismerje a körülötte lévő világot és kipróbálja, gyakorolja, kiélje és feldolgozza az őt ért élményeket. Elengedhetetlen a nyugodt körülmények biztosítása, mert csak az a kisgyermek tud önfeledten játszani, akinek alapvető testi szükségleteit kielégítették, aki biztonságban érzi magát, akit meghitt jó kapcsolat fűz a kisgyermeknevelőjéhez.

A bölcsődéhez játszó udvar is tartozik, amit az elkövetkező időben majd parkosítani szükséges, hogy a nyári melegben árnyékosabb legyen. A játszó udvarban még telepített mozgásfejlesztő játék nincs, ezt még pótolni kell, a homokozót is szükséges bővíteni. A mobil játékok száma megfelelő (kismotor, hernyó, stb.)

Gyermekétkeztetés

Az intézményben tálalókonyha üzemel, gyermekeink részére a napi négyeszeri étkezést a helyi konyháról biztosítjuk. A HACCP rendszer alapján a feltételek biztosítottak.

Az étlapot a gyermekek életkorának megfelelően a konyha élelmezésvezetője állítja össze. Az étlap idényszerű mennyiségében és minőségében igazodik a korszerű táplálkozási igényekhez. A gyermekétkeztetésért fizetendő intézményi térítési díj mértékét az önkormányzati rendelet határozza meg.

A bölcsődei térítési díj összege: 508 Ft.-

A Gyvt.21/B §(1) bekezdése alapján az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek számára ha:

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezménybe részesül a gyermek
- b) tartósan beteg, fogyatékos, vagy olyan családban él, melyben tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermeket nevelnek
- c) olyan családban él, amelyben három, vagy több gyermeket nevelnek
- d) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb minimálbér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át

Ebből adódóan intézményünkben:

Térítési díjat fizetők száma: 2 fő

Ingyenesen étkezők száma: 12 fő

SZAKMAI MUNKA

Intézményünkben a szakmai munka a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja és a kidolgozott és aktualizált szakmai program szerint folyik (15/1998 (IV.30) NM rend.41 §)

A bölcsődei ellátás kertében a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelően biztosítani kell a gondozás - nevelés feltételeit, így különösen:

- a törvényes képviselő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét,
- megfelelő textíliát és bútorzatot
- a játéktevékenység feltételeit
- a szabadban való tartózkodás feltételeit
- Az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkezést a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló miniszteri rendeletben meghatározottak szerint

Szolgáltatásunk alapja a kisgyermek tisztelete és szeretete, erre építjük a szakmai ismereteket és eljárások alkalmazását. Igyekszünk minél jobbra és élménydúsabbá tenni gyermekeink bölcsődei életét. Törekszünk arra, hogy összhangba hozzuk a szülői kompetenciát és a szakmai illetőségünket azért, hogy az egyéni gondozási- nevelési programot ki tudjuk alakítani.

A bölcsődében gondozott gyermekek kiegyensúlyozottak, derűsek, aktívak és a világra nyitottak.

A szülőkkel való együttműködés a kölcsönös tájékoztatáson alapulva őszinte és partneri kapcsolat.

A programok megszervezése során minden alkalmat megragadunk a hagyományok, ünnepek ápolására, ezzel is fokozva a közösséghez tartozó élményét. Sajnos a vírus helyzet miatt még nem sikerült a teljes éves szokás rendszerünket kialakítani.

BÖLCSŐDEI RENDEZVÉNYEK ÉS ÜNNEPEK

a) Szülői értekezlet

A nevelési év kezdete előtt értekezletet tartottunk, a bölcsődébe újonnan beiratkozó gyermekek szülei részére. Tájékoztattuk őket a bölcsődébe folyó szakmai munkáról, napirendről, házirendről, stb..

b) Szülőcsoportos beszélgetés

November végén, amikor már minden kisgyermek beszokott a bölcsődébe, megtartottuk a szülőcsoportos beszélgetést.

A szülőcsoportos beszélgetés lényege a szülőket érintő nevelési kérdések. Témakör: Önállósodás, Dac, Akarat

c) Mikulás

2019 decemberében tartottuk meg a zártkörű mikulás ünnepséget, délelőtt ellátogatott a Mikulás a bölcsődébe és a gyermekek ajándékot kaptak.

d) Karácsony

Karácsony közeledtével a kisgyermeknevelők feldíszítették a fenyőfát. Az ünnepi hangulatot karácsonyi énekléssel, versekkel és zenehallgatással színesítettük. Az Önkormányzat közös ajándékokat „tett” a fa alá, de egyéni ajándékot is kaptak a gyerekek, amit haza is vihettek.

e) Farsang

Ezen a napon a szülők ötletes jelmezekbe öltöztették gyermekeiket. A délelőtt táncos, zenés mókázással telt, melyben a gyerekek és mi felnőttek is nagyon jól éreztük magunkat.

f) Toros nap

A felnőttek a toros napon tevékenykedtek, az ott befolyt összegből az udvari játékokat szeretnék bővíteni.

A sajnálatos vírus helyzet új volt számunkra, de próbáltunk minél gördülékenyebben és mindenki számára kielégítően tevékenykedni

| | |
|-------------------------|--|
| március 16 - március 20 | Ügyelet (gyermek felügyeletet nem igényeltek) |
| március 23 - március 27 | A bölcsőde zárva volt |
| március 30 – április 09 | Szájmaszk varrás (óvodával együtt) fertőtlenítés |
| április 14 - április 17 | A bölcsőde zárva volt |
| április 20 –május 22 | Ügyelet (1-3 gyermek részére volt igény) |
| május 25-től | A bölcsőde újra nyitva van. |

Továbbra is mindent megteszünk azért, hogy a reánk bízott gyermekek egy biztonságot adó környezetben tölthessék el mindennapjaikat a szülők is elégedettek legyenek munkánkkal. A folyamatosan változó jogszabályok, a feladatok sokszínűsége és ennek való megfelelése tovább erősíti a közös gondolkodás, együttműködés szükségességét, jelentőségét.

Köszönjük az Önkormányzat és a Képviselő testület támogató munkáját. mellyel hozzájárultak bölcsődénk működéséhez.

Sajóvámos, 2020. augusztus 17.

Lipéczné Iván Katalin sk.
mb. intézményvezető

Lipéczné Iván Katalin mb.intézményvezető: Nem tesz szóbeli kiegészítést, a kérdésekre válaszol.

Várad Lajos polgármester: A bölcsődei létszám alakulása iránt érdeklődik.

Lipéczné Iván Katalin mb.intézményvezető: Decemberre 14 gyermek várható, még így is, hogy 11 gyermek óvodába ment. Sok a bejáró gyermek a környező településekről (Szirmabesenyő, Sajópálfala, stb;).

Várad Lajos polgármester: A szülőktől az a visszajelzés, hogy meg vannak elégedve a bölcsődei dolgozókkal, munkájukkal. Megköszöni a bölcsődei dolgozók munkáját és a beszámolót elfogadásra javasolta.

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

**Sajóvámos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
23/2020. (VIII. 25.) Képviselő-Testületi határozata**

Tárgy: Sajóvámosi Szivárvány Bölcsőde 2019/2020 évi beszámolójának elfogadása

Sajóvámos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sajóvámosi Szivárvány Bölcsőde 2019/2020 évi gondozási -nevelési tevékenységével kapcsolatos beszámolót elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Várad Lajos polgármester

Molnárné Cseh Mária jegyző: A napirendhez kapcsolódóan elmondja, hogy Lipéczné Iván Katalin óvodavezető vezetői megbízatása 2020. augusztus 31. napjával lejár. A köznevelési törvény lehetőséget biztosít arra, hogy a „fenntartó döntését abban a kérdésben, hogy kívánja-e pályázat nélkül második alkalommal is megbízni az első ciklusát beteljesítő intézményvezetőt, nem köti semmiféle eljárási szabály. A fenntartó tehát véleményét saját szervezeti keretei között szabadon alakíthatja ki, a döntés meghozásának mikéntjéről, szakmai okairól nem kell tájékoztatnia sem az érintett intézmény vezetőjét, sem pedig az intézmény nevelőtestületét.

Elégséges annak írásos -esetleg a nevelőtestületi ülésen történő szóbeli közlése, hogy a jelenlegi vezetőt pályázat kiírása nélkül nem kívánja megbízni az intézmény vezetésével. Ha a fenntartó nem kíván élni a pályázat nélküli megbízás lehetőségével, akkor a nevelőtestületnek ebben a kérdésben semmiféle joga, további kötelezettsége nincs.”

„Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Tv. 46. § (2) b) pontja szerint a képviselő-testület zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.”

Tájékoztatja a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az érintett pályázó nem kérte zárt ülés tartását.

Lipéczné Iván Katalin hozzájárult a vezetői megbízásának nyílt ülésen való tárgyalásához.

Jegyző asszony tájékoztatja a testületet, hogy óvodavezető asszony elkészítette az óvodavezetői állásra a pályázatát, ami kiküldésre került, így minden képviselő-testületi tag megismerhetett azt.

A 326/2013.(VIII. 30.) kormányrendelet 22. § (3) bekezdése szerint pályázat kiírása nélküli magasabb vezetői megbízás, akkor adható, ha azzal a nevelőtestület legalább kétharmada egyetért.

A nevelő testületi nyilatkozatot tartalmazó jegyzőkönyv elkészült, amiben egyhangúan (5 igen) egyetértettek Lipéczné Iván Katalin óvodavezető személyének 2020. szeptember 1.napjától 2025. augusztus 31. napjáig tartó vezetői megbízásával.

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

**Sajóvámos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
24/2020. (VIII. 25.) Képviselő-Testületi határozata**

Tárgy: Óvodavezető megbízása intézményvezetői feladatok ellátására

Sajóvámos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sajóvámosi Kincses Sziget Óvoda és Konyha (3712 Sajóvámos, Nevelők u. 4.) óvodavezetői feladatainak ellátásával 2020. szeptember 1. napjától - 2025. augusztus 31. napjáig Lipéczné Iván Katalin 3712 Sajóvámos, Széchenyi u. 58. szám alatti lakost bízta meg.

Sajóvámos Község Önkormányzata Képviselő-testülete Lipéczné Iván Katalin óvodavezető illetményét az 1992. évi XXXIII. törvény vonatkozó rendelkezései szerint állapítja meg.

Sajóvámos Község Önkormányzata képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a kapcsolódó munkáltatói intézkedések megtételéről gondoskodjon

Határidő: folyamatos
Felelős: Váradi Lajos polgármester

6. Napirend

Beszámoló az Önkormányzat 2020. I. féléves gazdálkodásáról
Előadó: Váradi Lajos polgármester
Megtárgyalta a Pénzügyi Bizottság
(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellélete)

Váradi Lajos: A napirenddel kapcsolatos írásos beszámolót minden képviselő megkapta az alábbiak szerint, és a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta. Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét a tájékoztatásra.

T Á J É K O Z T A T Á S

Sajóvámos Község Önkormányzata 2020. I. félévi gazdálkodásáról

Tisztelt Képviselő Testület!

Sajóvámos Község Önkormányzatának I. félévi gazdálkodásáról a csatolt táblázatok alapján tájékoztatom Önöket.

Sajóvámos Község 2020. évi költségvetésének bevételi főösszege: 443.058 e Ft
költségvetési kiadási főösszege: 443.058 e Ft

A közhatalmi bevételeink a tervezetnek megfelelően alakultak.

Bevételi források:

- Működési célú támogatások:

Ezen tételek kerülnek elszámolásra, kimutatásra a juttatott állami normatívák (helyi önkormányzatok működésének általános támogatása, egyes köznevelési feladatok támogatása, szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása, kulturális támogatás)

- Közhatalmi bevételek:

Itt szerepelnek az Önkormányzat rendeletének megfelelően különféle jogcímenek adóbevételei, gépjárműadó, iparűzési adó, talajterhelési díj, helyiségbérleti díj, ellátási díjak. A gépjárműadó 40% önkormányzati része a Kormány 92/2020.(IV.6.) rendelete alapján a Magyar Államkincstár Járvány Elleni Védekezési Alap (JEVA) számlájára kerül átutalásra.

Bevételek:

A bevételek **előirányzata 563.325 e Ft**, melynek **teljesítése 306.675 e Ft**, mely **54%-os** teljesítést jelent.

Kiadások alakulása:

A kiadások **előirányzata 563.325 e Ft**, **teljesítése 303.676 e Ft**, mely **54 %-os** teljesítést mutat.

Kiadások:

A működési költségvetési kiadások tartalmazzák az Önkormányzat és intézményeinek személyi juttatásait, a munkáltatót terhelő járulékok kifizetését, az Önkormányzat által ellátott kötelező feladataihoz a dologi kiadások teljesítését, szociális ellátásokra fordított kiadásokat, egyéb

működési célú államháztartáson kívülre átadott támogatásokat: (Sajóvamosi Sportkör, Polgárőr Egyesület)

Sajóvamos Önkormányzat 2020. I. félévi pénzkészlete összesen: 2.379 e Ft

Sajóvamosi Közös Önkormányzati Hivatal

A Közös Önkormányzati Hivatal **bevétel és kiadás** tekintetében az előirányzathoz képest a teljesítés **53 %**.

Számlamaradvány 2020. I. félévben: 66 e Ft

Kincses Sziget Óvoda és Konyha

A Kincses Sziget Óvoda és Konyha **bevétel és kiadás** tekintetében az előirányzathoz képest a teljesítés **42 %**.

Számlamaradvány 2020. I. félében: 502 e Ft

Sajóvamosi Szivárvány Bölcsőde

A Szivárvány Bölcsőde **bevétel 49 % és kiadás** tekintetében az előirányzathoz képest a teljesítés **48 %**.

Számlamaradvány 2020. I. félévben: 52 e Ft

A karbantartó csoport költségeinek felosztása év végén történik meg, és a költségvetésben tervezett megfelelő szint elérése akkora várható.

Kérem a Tisztelt Testületet fogadja el tájékoztatómat az Önkormányzat 2020. I. félévi gazdálkodásáról.

Sajóvamos, 2020. augusztus 17.

Várad Lajos sk.
polgármester

T Á J É K O Z T A T Á S

Sajóvamos Község Önkormányzata 2020. I. félévi gazdálkodásáról

Sajóvamos Község Önkormányzata

ezer FT-ban

KIADÁSOK

| | Előirányzat | Teljesítés | % |
|--|--------------------|-------------------|----------|
| Foglalkoztatottak személyi juttatásai | 52 303 | 34 646 | 66 |
| Külső személyi juttatás | 13 240 | 5 493 | 41 |
| Munkaadókat terhelő járulékok | 11 596 | 5 924 | 51 |
| Készletbeszerzések | 6 823 | 5 522 | 81 |
| Kommunikációs szolgáltatás | 654 | 228 | 35 |
| Szolgáltatási kiadások | 20 170 | 13 890 | 69 |
| Kiküldetés, reklám és propaganda | 1 131 | 460 | 41 |

| | | | |
|---|----------------|----------------|-----------|
| Működési célú ÁFA | 4 993 | 3 547 | 71 |
| Egyéb dologi kiadások | 20 649 | 842 | 4 |
| Dologi kiadások összesen | 54 420 | 24 489 | 45 |
| Rendszeres szociális segély, átmeneti segély | 10 728 | 3 244 | 30 |
| Ellátottak pénzbeli juttatásai | 10 728 | 3 244 | 30 |
| Elvonások és befizetések | 171 | 171 | 100 |
| Egyéb műk.célú tám.áht.belül | 250 | 250 | 100 |
| Működési célú átadás államháztartáson kívülre | 5 070 | 1 804 | 36 |
| Tartalék | 3 494 | | |
| Beruházás | 7 161 | 7 159 | 100 |
| Beruházás ÁFA | 1 921 | 1 887 | 98 |
| Felújítás | 40 219 | 34 947 | 87 |
| Költségvetési kiadások | 200 573 | 120 014 | 60 |

| | | | |
|--|----------------|----------------|-----------|
| Finanszírozási kiadások | 210 531 | 109 386 | |
| Államháztartáson belüli megelőlegezések | 6 747 | 6 747 | |
| KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN | 417 851 | 236 147 | 57 |
| BEVÉTELEK | | | |

| | | | |
|---|----------------|----------------|-----------|
| Működési célú támogatások | 180 226 | 98 044 | 54 |
| Költségvetési pénzmaradvány | 26 875 | 8 409 | 31 |
| Egyéb ÁH belüli működési célú bevételek | 55 846 | 35 601 | 64 |
| Felhalmozási célú önkormányzati támogatás | 5 362 | 5 362 | 100 |
| Forgalmi adók | 20 000 | 8 146 | 41 |
| Gépjárműadó | 4 500 | 0 | 0 |
| Egyéb közhatalmi bevételek | 21 483 | 636 | 3 |
| Működési bevételek | 24 805 | 3 575 | 14 |
| Egyéb felhalmozásra átvett pénz | 547 | 547 | 100 |
| Finanszírozási bevétel | 78 207 | 78 206 | 100 |
| Bevételek összesen | 417 851 | 238 526 | 57 |

Kincses Sziget Óvoda és Konyha KIADÁSOK

| | Előirányzat | Teljesítés | % |
|--|---------------|---------------|-----------|
| Foglalkoztatottak személyi juttatásai | 43 775 | 18 458 | 42 |
| Munkaadókat terhelő járulékok | 8 098 | 3 054 | 38 |
| Készletbeszerzések | 16 368 | 5 834 | 36 |
| Kommunikációs szolgáltatás | 130 | 44 | 34 |
| Szolgáltatási kiadások | 4 576 | 2 473 | 54 |
| ÁFA | 3 777 | 1 614 | 43 |
| Fizetendő ÁFA | 789 | 789 | 100 |
| Dologi kiadások összesen | 25 640 | 10 754 | 42 |
| Költségvetési kiadások összesen | 77 513 | 32 266 | 42 |

BEVÉTELEK

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|---------------|-----------|
| Működési célú bevételek (ellátási dí) | 11 960 | 6 033 | 50 |
| Finanszírozás bevételei | 65 553 | 26 735 | 41 |
| Bevételek összesen | 77 513 | 32 768 | 42 |

Sajóvámosi Közös Önkormányzati Hivatal**KIADÁSOK**

| | Előirányzat | Teljesítés | % |
|--|--------------------|-------------------|----------|
| Foglalkoztatottak személyi juttatásai | 39 801 | 19 942 | 50 |
| Külső személyi juttatás | 0 | 0 | 0 |
| Munkaadókat terhelő járulékok | 6 996 | 4 366 | 62 |
| Készletbeszerzések | 315 | 283 | 90 |
| Kommunikációs szolgáltatás | 330 | 88 | 27 |
| Szolgáltatási kiadások | 2 173 | 1 644 | 76 |
| Kiküldetés | 180 | 75 | 42 |
| Működési célú ÁFA | 600 | 346 | 58 |
| Dologi kiadások összesen | 3 598 | 2 435 | 68 |
| Költségvetési kiadások összesen | 50 395 | 26 744 | 53 |

BEVÉTELEK

| | | | |
|---------------------------|---------------|---------------|-----|
| Működési bevételek | 3 | 3 | 100 |
| Finanszírozás bevételei | 50 392 | 26 807 | 53 |
| Bevételek összesen | 50 395 | 26 810 | 53 |

Sajóvámosi Szivárvány Bölcsőde**KIADÁSOK**

| | Előirányzat | Teljesítés | % |
|--|--------------------|-------------------|----------|
| Foglalkoztatottak személyi juttatásai | 13 549 | 6 871 | 51 |
| Munkaadókat terhelő járulékok | 2 507 | 1 148 | 46 |
| Készletbeszerzések | 240 | 43 | 18 |
| Kommunikációs szolgáltatás | 50 | 29 | 58 |
| Szolgáltatási kiadások | 1 040 | 331 | 32 |
| Működési célú ÁFA | 180 | 97 | 54 |
| Dologi kiadások összesen | 1 510 | 500 | 33 |
| Költségvetési kiadások összesen | 17 566 | 8 519 | 48 |

BEVÉTELEK

| | | | |
|---------------------------|---------------|--------------|----|
| Működési célú támogatások | 531 | 136 | 26 |
| Finanszírozás bevételei | 17 035 | 8 435 | 50 |
| Bevételek összesen | 17 566 | 8 571 | 49 |

Farkas Gyula Pénzügyi Bizottság elnöke: Önkormányzatunk 2020. I. féléves beszámolóját Pénzügyi Bizottságunk megtárgyalta, dr. Milus Katalin képviselő írásos anyagot terjesztett be:

Tisztelt Polgármester Úr!

A helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 32. § (2) b) pontja alapján az alábbi felvilágosítást szeretném kérni.

Szeretnék írásbeli tájékoztatást kapni az első féléves költségvetésünk alábbi tételeiről:

SAJÓVÁMOS ÖNKORMÁNYZATA, KIADÁSOK

A **dologi kiadásokra** a 2020. évi költségvetésben 28.813.111 Ft-ot különítettünk el. A féléves költségvetési beszámoló alapján ezt az előirányzatot szinte már teljes egészében elköltötte az önkormányzat és további 25.606.889 Ft-tal, **54.420.000 Ft-ra** szükséges megemelni. Mi indokolja a dologi kiadások ilyen mértékű megnövekedését?

A költségvetésünkben a beruházásoknál a piac szerepel 6.000.000 Ft-tal, a felújításoknál az orvosi rendelő 11.000.000 Ft-tal. A féléves költségvetés alapján a **beruházás és a beruházás áfája 9.082.000 Ft-ra, a felújítás 40.219.000 Ft-ra növekedett**, amelynek nagy részét az első félévben elköltöttük. Miért növekedett meg ilyen mértékben március és június hó között a beruházási és felújítási költség?

Az általános tartalék 10.000.000 Ft-ról 3.494.000 Ft-ra, összesen **6.506.000 Ft összeggel csökkent**. Mire lett felhasználva az általános tartalék összege?

A költségvetés tárgyalásánál nem volt különbontva sem a dologi kiadás, sem a személyi kiadás sor, most viszont látom, hogy a személyi kiadások egy részét, **13.240.000 Ft-ot „Külső személyi juttatásokra”, a dologi kiadásokból 20.170.000 Ft-ot „szolgáltatási kiadásokra” költünk**. Szeretnék tájékoztatást kapni a külső személyekkel kötött megbízási szerződésekről, valamint a szolgáltatókkal kötött szerződésekről a szerződéskötés dátuma, szerződés lejárat, teljesített feladat, összeg megjelölésével.

SAJÓVÁMOS ÖNKORMÁNYZATA, BEVÉTELEK

A bevételi oldalon is jelentkeztek olyan források, amik a költségvetés tárgyalásakor még nem merültek fel. **„Egyéb közhatalmi bevétel” címen 21.430.000 Ft bevételt várunk, működési bevételként 24.805.000 Ft-ot**. Ezek a bevételek miből várhatók?

Szintén bevételi oldalon megjelent egy **78.207.000 Ft-os „finanszírozási bevétel” tétel**, amely úgy tűnik, hogy már 100%-ban teljesült és a költségvetési pénzmaradvány összegét nem tartalmazza. Tartalmazza-e ez a tétel a 22.000.000 Ft-os hitelfelvételt, illetve honnét érkezett be az összeg?

Szíves tájékoztatását előre is köszönöm!

Sajóvámos, 2020. augusztus 25.

Tisztelettel:

dr.Milus Katalin sk
képviselő

Dr. Milus Katalin
önkormányzati képviselő

Tárgy: Dr. Milus Katalin önkormányzati képviselő
2020. augusztus 25.-i beadványa válasz.

Sajóvámos

A 2011. évi CXC. tv. értelmében az önkormányzat éves költségvetés alapján gazdálkodik. A féléves gazdálkodásról és a háromnegyedéves gazdálkodásról szóló tájékoztatási kötelezettségünk megszűnt, mi azonban a munkatervünk szerint a korábban kialakult gyakorlatnak megfelelően és formában készítettük el a tájékoztatót a képviselő-testület felé.
A dologi kiadásokkal kapcsolatban feltett kérdésére a válaszom a következő:

A költségvetésben tervezett dologi kiadások a tavalyi bázis számok alapján kerültek betervezésre. 2020. évi költségvetésben szerepel a közfoglalkoztatottak dologi kiadásai, ami nem szerepelt az eredeti költségvetésben, amit február hónapban tárgyalt a testület. A közfoglalkoztatással kapcsolatos finanszírozási mutatók csak jóval később március hónaptól kerültek meghatározásra. Itt szerepelnek még a karbantartó csoport részére vásárolt anyagok, ami év végén kerül felosztásra a különböző kormányzati funkciók között.

A beruházásoknál az ÁFA mértéke azért emelkedett, mert az egészségügyi projekt zárása ez év márciusában volt. Az itt lévő különbözet a pályázati tartalék keret terhére lett lehívva, ami utófinanszírozás formájában jelentkezett.

A harmadik kérdésére a válasz: Az első válaszban említett közfoglalkoztatási dologi kiadásokkal a költségvetésben nem tudunk számolni, mivel nem látjuk sem a dologi kiadások mértékét, sem a közfoglalkoztatotti létszámot, ami összefügg. A kapott dologi kiadással úgy tudunk elszámolni a Munkaügyi Központ felé, hogy az ebből megvásárolt dolgokat számla formájában benyújtjuk a Munkaügyi Központnak, úgy, hogy az önkormányzat előfinanszírozta, majd utólag a Munkaügyi Központ ezt kifizeti az önkormányzat részére. Ez az összeg az általános tartalék soron lévő különbözet.

A 13.240 ezer forintos külső személyi juttatások sora tartalmazza a polgármester bérét, a képviselői tiszteletdíjakat, valamint az anyakönyvvezető megbízási díját. A külső személyekkel kötött megbízási szerződés a szolgáltatási kiadások soron szerepel, és ezek között akikkel külső megállapodásunk van: A Gy&Gy. (belső ellenőrzés, pénzügyi tanácsadás), jogi képviselet az önkormányzat megbízási szerződése alapján dr. Cserba Lajos jogi tanácsadás

A 20.170.000 Ft szolgáltatási kiadás a karbantartási díjakat, a közüzemi díjakat és egyéb szolgáltatásokat tartalmazza.

A bevételi oldalhoz kapcsolódó kérdések:

A 21.430 ezer forint Egyéb közhatalmi bevétel a táblázatban 21.483 Ft ezer forint összeggel szerepel. Itt tartjuk nyilván a minden adónemünkön lévő kintlévőséget.

A működési bevételként írt 24.805 ezer forint tartalmazza a bérleti díjakat, valamint a térítési díjakat és az év végén lekönnyelendő ingyenes térítési díjat, ami a segéllyel szemben az önkormányzatunkat terheli.

A 78.207 ezer forintos finanszírozási bevétel tartalmazza a 22 millió forintos hitelkeret havi szinten változó felhasználását, melynek indoka a 18 millió forintos piac beruházás

Vidékfejlesztési Pályázatból való megvalósítása, melynek a metodikája az, hogy a költségvetésben szereplő 6 millió forint előleget megkaptuk, a kivitelezés befejeződött, a vállalkozót ki kellett fizetni, a fennmaradó összegre a Kincstártól való beérkezését várjuk, mivel a pályázat utófinanszírozott. Illetve a közhatalmi bevételeknél előre nem tervezhető hiány keletkezett. Ezen a soron szereplő 79.207 ezer forint, technikai szám, mely a hitel szerződés megkötése óta a hitel alszámlán lévő összesített pénzmozgás mértéke az elmúlt hónapokra vetítve.

Ez az év végén normalizálódik, amikor feltöltődik a folyószámlahitel keret és a szerződésben foglaltaknak megfelelően havi szintű kamat terhelést kell befizetni a bank részére, mely a legrosszabb esetben is a havi szintű kamat és kezelési költséget figyelembe véve 66 ezer forint. A hitel keret felhasználásában a nagyobb részt a piac finanszírozása teszi ki, melyhez már részben hozzájutottunk a Kincstáron keresztül, illetve a második félévben pluszban számítható bevételek - mint REKI (Önkormányzatok rendkívüli) támogatása, a bérleti díjaink kivétele MVM és Telekom részére - az önkormányzat stabil gazdálkodását nem befolyásolják.

Tisztelt Képviselő Hölgy !

Kérem tájékoztatásom tudomásul vételét.

Sajóvamos, 2020. 08. 26.

Várad Lajos sk.
polgármester

Lévai István
alpolgármester

Tisztelt Alpolgármester Úr !

A 2020. augusztus 25-én megtartott képviselő-testületi ülésen feltett kérdésére az alábbi tájékoztatást adom a pénzügyi csoportvezetővel történt konzultációt követően:

A tájékoztatásban szereplő 443.058 e Ft az eredeti költségvetés összege: Önkormányzat és intézményei.

A módosított előirányzat 563.325 e Ft: az Önkormányzat és az intézmények 2020.06.30-ig
A táblázatban szereplő 417.851 e Ft pedig csak az Önkormányzat előirányzata.

Sajóvamos, 2020. 08. 28.

Várad Lajos sk.
polgármester

Várad Lajos polgármester: A dr. Milus Katalin valamint Lévai István képviselők részére az írásos tájékoztatás megtörtént. Ezt az anyagot minden képviselő társuk is megkapta.

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

**Sajóvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
25/2020. (VIII. 25.) Önkormányzati határozata**

Tárgy: I. féléves gazdálkodásról szóló tájékoztató elfogadása

Sajóvamos Község Képviselő-testülete megtárgyalta a 2020. évi I. félévi gazdálkodásról szóló tájékoztatót elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: Váradi Lajos polgármester

7. Napirend

Beiskolázási segélyek megvitatása

Előadó: Váradi Lajos polgármester

Váradi Lajos polgármester ismerteti az előterjesztést az alábbiak szerint:

Tisztelt Képviselő-testület!

Sajóvamos Község Önkormányzat Képviselő-testülete évek óta támogatást biztosít az önkormányzat közigazgatási területén lakóhellyel rendelkezők, és életvitelszerűen itt élők számára, mellyel segítséget nyújt a gyermekek, fiatalok, fiatal felnőttek és azok hozzátartozóinak a beiskolázással járó kiadásokhoz.

Iskolakezdési támogatásban részesültek jövedelemtől függetlenül a helyi óvodába, bölcsődébe, általános iskolába járó, - valamint más település óvodájába, általános iskolájában tanuló-, a közép és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató sajóvamosi lakóhellyel rendelkező tanulók.

A támogatás mértéke általános iskolás tanulók esetében 8.000.- Ft/fő, középiskolások részére 9.000.-Ft/fő, egyetemen, főiskolán felsőfokú tanulmányokat folytatók esetében 11.000.-Ft/fő.

Óvodás és bölcsődés gyermekek részére 5.000,-Ft összegű támogatás kerül kifizetésre.

Javaslatom, hogy a 2020. évi támogatás mértékét a tavalyi évet figyelembe véve fogadja el a testület.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és ha egyetértenek vele a testület tagjai, akkor elfogadni szíveskedjenek.

Sajóvamos, 2020. augusztus 18.

Váradi Lajos sk.
polgármester

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

**Sajóvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
26/2020. (VIII. 25.) Önkormányzati határozata**

Tárgy: Beiskolázási támogatás

Sajóvamos Község Képviselő – testülete minden sajóvamosi állandó lakóhellyel rendelkező, és életvitelszerűen itt élő gyermeket beiskolázási támogatásban részesíti jövedelemtől függetlenül: a helyi bölcsődébe, óvodába, általános iskolába járó, - valamint más település bölcsődéjébe, óvodájában, általános iskolájában tanuló-, a közép és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató sajóvamosi lakóhellyel rendelkező tanulókat.

A kérelem benyújtása formanyomtatványon történik, (a nyomtatvány az önkormányzati Hivatalban beszerezhető, illetve a www.sajovamos.hu/nyomtatvanyok weboldalról letölthető. A kérelemhez mellékelni kell az iskolalátogatási igazolást, (a helyi óvodába, bölcsődébe és az általános iskolába járó gyermekek tanulói jogviszonyát az intézmény vezetők igazolják)

Támogatás mértéke:

| | |
|------------------------------|---------------|
| Általános iskolások részére: | 8.000,-Ft/fő |
| Középiskolások részére: | 9.000,-Ft/fő |
| Egyetemisták, főiskolások: | 11.000,-Ft/fő |
| Óvodás, bölcsődés gyermekek: | 5.000,-Ft/fő |

Határidő: 2020. október 15.

Felelős: Váradi Lajos polgármester

8. Napirend

Polgármester által tett bejelentések, indítványok, javaslatok

Váradi Lajos polgármester: Tájékoztatja a testületet, hogy a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I. 8. pont szerint „A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatása” az ebr42 rendszerben elérhetővé vált.

A pályázat benyújtásának határideje 2020. augusztus 31., ennek elmulasztása jogvesztő. A képviselő-testületnek döntenie kell a benyújtásról és az igényelt tűzifa mennyiségéről. Az elmúlt években történt igénylésről a pénzügyes kolléganő kigyűjtötte az adatokat az alábbiak szerint:

2018. évben a maximálisan igényelhető mennyiség 242 m³, igényeltük a teljes mennyiséget és 153m³ kaptunk, ennek az önerő része ami az önkormányzatot terheli 194.310,-Ft volt. 2019.évben 153m³ igényeltünk és 90m³ kapott a település ennek az önerő része 114.300,-Ft.

Polgármester javasolta, hogy 2020. évben 192m³ keménylombú szociális tűzifa támogatásra nyújtsuk be az igényt, ennek az önerő része 243.840,-Ft lesz. Az önerő attól függően változik, hogy ténylegesen mennyi szociális tűzifát kap az önkormányzat.

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

**Sajóvamos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
27/2020. (VIII.25.) önkormányzati határozat**

Tárgy: Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatásának önkormányzati önerész vállalása

Sajóvamos Községi Önkormányzatának Képviselő – testülete 192 erdei m³ keménylombú szociális tűzifa támogatására nyújt be igényt és a támogatás felhasználásának feltételeként vállalja 192 erdei m³ * 1.000,-Ft +ÁFA, összesen 243.840,-Ft összegben az önrész biztosítását. Sajóvamos Község Önkormányzata a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér. A Képviselő-testület a szükséges önerő fedezetét a dologi költségek terhére biztosítja. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szociális tűzifa támogatási igény benyújtására.

Felelős: Váradi Lajos polgármester

Határidő: 15 nap

Váradi Lajos polgármester: A 2020. szeptember 13. napján tartandó „búcsú” -val kapcsolatosan kéri a testület véleményét.

Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a járványügyi helyzetre való tekintettel a Folklórnapi, a Szüreti Bál, és az Idősek Napi rendezvény elmarad, de a részükre járó csomagot minden érintett megkapja.

Jelenlévő képviselők száma: 7 fő

Sajóvamos Község Önkormányzata Képviselő-testület 7 igen szavazattal úgy foglalt állást, hogy a 2020. szeptember 13. napi „búcsú” megrendezésre kerül.

A továbbiakban polgármester a pályázatokkal kapcsolatosan ad tájékoztatást:

Elmondja, hogy Magyar Falu Program pályázat keretében a Hivatal udvarában lévő épület tetőszerkezetére és a tornác felújítására pályázatot nyújtottunk be a polgárörtség segítségével.

A kültéri eszközpályázat keretében 12 millió forintot nyertünk, amit traktor beszerzésre fogunk fordítani.

A Kincses Sziget Óvoda és Konyha udvar, kerítés felújítása folyamatban van.

A Magyar Falu Program keretében a Szolgálati lakás belső felújítására, valamint a „elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása” program keretében a néha Debreczeny József (3712 Sajóvamos, Dózsa u. 31.) ingatlanát kívánja az önkormányzat megvenni, szálláshely kialakítása céljából.

Molnárné Cseh Mária jegyző: Tájékoztatja a testületet, hogy az Önkormányzat irattárának a rendbetétele megkezdődött. Ebben az évben a selejtezés és a Magyar Nemzeti Levéltár Alsószolcai Fiókjába a leadás rendben megtörtént. 6 db Anyakönyv újra kötése is elkészült.

9. Napirend

Képviselők által tett bejelentések, indítványok, javaslatok

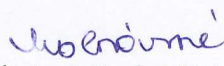
Dr. Milus Katalin képviselő: Lakosság részéről megkeresték, hogy az a Volán busz amelyik a Kiserdő fordulóig nem megy le az a Coop előtt álljon meg, ne kanyarodjon be a Községi Háznál lévő buszmegállóba.

Egyéb, bejelentés, hozzászólás nem volt, a polgármester a nyílt ülést bezárta. Zárt ülés megtartására nem került sor.



Váradi Lajos
polgármester




Molnárné Cseh Mária
jegyző